

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Министр В.П. Захаров

Должность: Директор

Дата подписания: 21.01.2025 12:55:05

Уникальный программный ключ:

fceab25d7092f3bfff743e8ad781534d1f6e6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
(УУНиТ)

ПРИКАЗ

16.01.2025

№ 0094

Уфа

**Об утверждении Правил приема на обучение
по образовательным программам высшего образования – программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
в 2025/2026 учебном году**

В соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.10.2023 № 1036 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 августа 2021 года № 721», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» (далее – Правила) (Приложение № 1).

2. Установить, что Правила применяются при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2025/2026 учебном году.

3. Утвердить перечень научных специальностей и вступительных испытаний по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, по которым УУНиТ объявляет прием на обучение в 2025/2026 учебном году (Приложения №№ 2, 3, 4).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Кызыргулова И.Р.

Ректор

В.П. Захаров

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
по образовательным программам
высшего образования – программам подготовки
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
в 2025/2026 учебном году
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Уфимский университет науки и технологий»

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.10.2023 № 1036 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 августа 2021 года № 721», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» и регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, лица, поступающие), иностранных граждан и лиц без гражданства в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» (далее – УУНиТ, Университет) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), в том числе особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов.

2. Университет объявляет прием на обучение по программам аспирантуры при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

– документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной

власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, образца;

– документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 года;

– документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

– документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

– документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее – документ иностранного государства об образовании).

4. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

5. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

В рамках контрольных цифр выделяется квота приема на целевое обучение (далее – целевая квота).

6. Университет осуществляет прием на обучение по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

1) отдельно для обучения в Университете и для обучения в каждом из филиалов УУНиТ;

2) по очной форме обучения;

3) отдельно по программам аспирантуры в зависимости от научной специальности;

4) отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

5) отдельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр).

7. Для всех конкурсов в рамках условия поступления, указанного в подпункте 3 пункта 6 Правил, Университет устанавливает одинаковый перечень вступительных

испытаний, минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов), и максимальное количество баллов.

8. Университет может проводить дополнительный прием на обучение на вакантные места в установленные им сроки.

II. Информирование о приеме на обучение

9. Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

10. Университет размещает на официальном сайте Университета (www.uust.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт):

- 1) не позднее **20 января 2025 года**:
 - а) правила приема, утвержденные Университетом самостоятельно, в том числе:
 - сроки проведения приема на обучение (за исключением сроков, указанных в подпункте «б» подпункта 2 настоящего пункта);
 - особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов;
 - порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
 - перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета указанных достижений;
 - б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (без указания целевой квоты);
 - в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:
 - наименование вступительного испытания;
 - максимальное количество баллов;
 - минимальное количество баллов;
 - форма проведения вступительного испытания, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;
 - информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;
 - г) информация о местах приема заявлений о приеме на обучение и прилагаемых к ним документов (далее соответственно – прием документов; документы, необходимые для поступления), о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления;
 - д) образец договора об оказании платных образовательных услуг (при объявлении приема на места по договорам об оказании платных образовательных услуг);
 - е) информация о наличии общежития (ий);
- 2) не позднее **10 апреля 2025 года**:

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием целевой квоты;

б) сроки зачисления (сроки размещения ранжированных списков поступающих на официальном сайте, завершения приема оригинала документа установленного образца или согласия на зачисление в соответствии с пунктом 59 Правил), издания приказа (приказов) о зачислении);

в) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

3) не позднее чем за 2 месяца до начала приема документов на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – количество указанных мест;

4) не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний – расписание вступительных испытаний.

Университет обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно.

Помимо официального сайта Университет может размещать указанную информацию в свободном доступе иными способами, определяемыми им.

11. Университет обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

12. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

III. Прием документов

13. Прием документов для обучения по программам аспирантуры устанавливается по очной форме обучения с **23 июня по 15 августа 2025 года**.

Поступающий вправе одновременно поступать в Университет по различным условиям поступления, указанным в пункте 6 Правил приема. При одновременном поступлении в Университет по различным условиям поступления поступающий подает одно заявление о приеме.

14. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее – документы, необходимые для поступления).

Университет принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со ст. 10.1. Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение (далее – заявление о приеме), может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления **не позднее 15 августа 2025 года**.

15. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

– ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

– ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными Университетом, а также с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр – отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры, диплома об окончании адъюнктуры, свидетельства об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании адъюнктуры, диплома кандидата наук.

16. В заявлении о приеме указываются условия поступления (согласно п. 6 Правил), по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления, а также страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее – страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

17. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в пункте 3 Правил (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ установленного образца;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) при необходимости создания для поступающего специальных условий для поступающих из числа инвалидов – документ, подтверждающий инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий. Документ, подтверждающий инвалидность, принимается Университетом, если он действителен на день подачи заявления о приеме;

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего);

6) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

7) три фотографии (размером 3x4) поступающего.

18. Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приема документов установленного образца включительно (до 27 августа 2025 года).

19. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

20. Заявление о приеме представляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

21. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в Университет одним из следующих способов:

- 1) представляются лично поступающим;
- 2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) направляются в электронной форме посредством электронной информационной системы УУНиТ.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме прилагаемые к нему документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в организацию в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Университет обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами.

Прием документов, необходимых для поступления, проводится в зданиях Университета, а также в зданиях, в которых находятся его филиалы.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Университет лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме, указанные документы принимаются, если они поступили в Университет **не позднее 15 августа 2025 года**.

22. Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

23. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов (далее – отзыв документов). При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

Поступающий, не включенный в число зачисленных, имеет право подать заявление об отзыве оригинала документа установленного образца (далее – отзыв оригинала). При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, и списков поступающих.

Университет возвращает поступающему, подавшему заявление об отзыве документов или заявление об отзыве оригинала, соответственно поданные документы

в части их оригиналов или поданный оригинал документа установленного образца в следующие сроки:

– до конца текущего рабочего дня – в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее, чем за 2 часа до конца рабочего дня;

– в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

24. Университет возвращает поступающему, не принятому на обучение, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) в срок до **28 августа 2025 года**. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в УУНиТ.

IV. Проведение вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих

25. Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний.

Вступительные испытания в аспирантуру Университета проводятся по очной форме обучения: **с 20 августа по 21 августа 2025 года**.

Вступительные испытания оцениваются по шкале от 0 до 100 баллов без учета баллов за индивидуальные достижения.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания, – 40 баллов.

Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

26. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

27. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

28. Университет проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

29. Для поступающих на места в рамках контрольных цифр приема, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих.

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

При приеме на обучение по одной образовательной программе перечень вступительных испытаний, шкала оценивания и минимальное количество баллов не различаются при приеме для обучения в Университете и для обучения в филиале, а также при приеме на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

30. Поступающие сдают специальную дисциплину, соответствующую научной специальности аспирантуры, а в случаях, предусмотренных настоящими Правилами, соответствующую профилю образовательной программы в рамках научной специальности (далее – специальная дисциплина).

Вступительные испытания проводятся в устно-письменной форме.

Порядок проведения вступительных испытаний, требования к участникам вступительных испытаний, порядок подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются локальным нормативным актом Университета.

31. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в резервный день.

32. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний настоящих Правил, иных локальных нормативных актов Университета, регламентирующих процедуры вступительных испытаний, уполномоченные должностные лица Университета составляют акт о нарушении и о не прохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания – также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

33. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте УУНиТ не позднее третьего рабочего дня со дня проведения вступительного испытания.

После объявления результатов устно-письменного или письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его письменной работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

34. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом, поступающий имеет право подать в УУНиТ апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются УУНиТ.

35. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение, и порядок их учета устанавливаются Университетом. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов. Максимальное количество баллов за индивидуальные достижения составляет не более 20 баллов суммарно.

36. Перечень учитываемых индивидуальных достижений и порядок их учета устанавливаются Университетом в соответствии с Приложением к Правилам приема.

37. Лица, получившие на вступительном испытании менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины (в том числе, удаленные с места проведения вступительного испытания), повторно допущенные к сдаче вступительного испытания и не прошедшие вступительное испытание, выбывают из конкурса.

Университет возвращает документы указанным лицам.

V. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов

38. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов Университет обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и

состояния здоровья (далее соответственно – специальные условия, индивидуальные особенности).

39. При очном проведении вступительных испытаний в Университете должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих из числа инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

40. Очные вступительные испытания для поступающих из числа инвалидов проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих из числа инвалидов в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих из числа инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим из числа инвалидов необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

41. Продолжительность вступительного испытания для поступающих из числа инвалидов увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

42. Поступающим из числа инвалидов предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

43. Поступающие из числа инвалидов могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

44. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих из числа инвалидов:

1) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

– при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляются комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется *увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний)*, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

– предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению организации проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– вступительные испытания, проводимые в письменной форме, по решению организации проводятся в устной форме.

45. Условия, указанные в пунктах 40-44 Правил, предоставляются поступающим из числа инвалидов на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью, и документа, подтверждающего инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий.

VI. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление

46. По результатам вступительных испытаний Университет формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный список), в который включаются поступающие, набравшие не менее минимального количества баллов по результатам вступительного испытания. Конкурсные списки публикуются на официальном сайте УУНиТ (www.uust.ru) и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до **28 августа 2025 года**, включительно.

47. Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию количества баллов, начисленных по результатам вступительного испытания;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

48. В конкурсном списке указываются следующие сведения по каждому поступающему:

- страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);
- сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);
- количество баллов за вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие оригинала документа установленного образца (уникальной информации о документе установленного образца) или заявления о согласии на зачисление, представленного в соответствии с пунктом 57 Правил.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

49. **Не позднее 27 августа 2025 года** поступающие представляют:

– для зачисления на места в рамках контрольных цифр – оригинал документа установленного образца. Поступающий на обучение в рамках контрольных цифр не вправе одновременно представлять в различные организации оригинал документа установленного образца и уникальную информацию о документе установленного образца;

– для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца, либо заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала, либо заявление о согласии на зачисление при условии подтверждения информации о документе установленного образца сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

В день завершения приема документов установленного образца (**27 августа 2025 года**) прием оригиналов документа установленного образца и заявлений о согласии на зачисление завершается не ранее 18 часов по местному времени.

50. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца или заявление о согласии на зачисление. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии наличия в Университете оригинала документа установленного образца по состоянию на день издания приказа о зачислении.

51. Незаполненные места в пределах целевой квоты используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

52. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, Университет может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

53. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению Университета. При принятии указанного решения Университет зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов,

необходимых для зачисления (40 баллов без учета баллов, начисленных за индивидуальные достижения).

54. Зачисление оформляется приказом (приказами) о зачислении. Приказы о зачислении лиц, представивших оригиналы документов установленного образца на места в рамках контрольных цифр приема, издаются **28 августа 2025 года**.

55. Информирование о зачислении осуществляется в следующем порядке:

– посредством направления текстового сообщения на адрес электронной почты, указанный поступающим в заявлении о приеме

и (или)

– посредством направления текстового сообщения на номер мобильного телефона, указанный поступающим в заявлении о приеме.

56. Сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета), суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительное испытание и за индивидуальные достижения размещаются на официальном сайте Университета в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

57. Документы и экзаменационные ведомости лиц, не поступивших на обучение, подлежат уничтожению по истечении 6 месяцев со дня выхода приказа о зачислении.

VII. Особенности приема на целевое обучение

58. Университет устанавливает целевую квоту в соответствии с пунктом 9 Правил установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

59. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты проводится конкурс по каждой научной специальности.

60. В случае если целевая квота по научной специальности детализирована с установлением квот в интересах конкретных заказчиков целевого обучения (далее – детализированные квоты), Университет формирует конкурсный список на места каждой детализированной квоты и проводит отдельный конкурс по каждой детализированной квоте.

При наличии незаполненных мест детализированных квот Университет использует эти места в качестве целевой квоты для всех заказчиков целевого обучения. При наличии незаполненных мест целевой квоты для всех заказчиков целевого обучения Университет использует эти места в соответствии с пунктом 51 Правил.

61. Университет проводит прием на места в пределах целевой квоты в соответствии с предложениями о Заключении договоров о целевом обучении (далее — предложения), размещенными заказчиками на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее — платформа «Работа в России»), и иной информацией, содержащейся на платформе «Работа в России».

62. Поступающий, подавший в организацию заявление о приеме на места в пределах целевой квоты, должен не позднее дня завершения приема документов от поступающих подать заявку на заключение договора о целевом обучении (далее – заявка) в соответствии с предложением.

63. Поступающий может поступать на обучение в организацию на места в пределах целевой квоты в соответствии с несколькими заявками только при условии поступления на обучение по различным научным специальностям.

64. Университет формирует единый конкурсный список поступающих на места в пределах целевой квоты по условиям поступления, указанным в подпунктах 1-3 пункта 6 Правил (в случае установления детализированных квот формируется ранжированный список поступающих на места каждой детализированной квоты). В конкурсный список включаются поступающие, заявки которых согласованы заказчиками (далее – претенденты).

64(1). В случае если число претендентов превышает количество мест в пределах целевой квоты, Университет проводит зачисление претендентов на конкурсной основе в соответствии с установленным количеством мест.

64(2). В случае если число претендентов в соответствии с конкретным предложением превышает требуемое количество договоров, указанное в предложении, Университет зачисляет претендентов в количестве, не превышающем требуемое количество договоров.

64(3). Университет в течение 3 рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении передает заказчику целевого обучения сведения о зачислении (незачислении) претендентов.

64(4). В списке лиц, подавших документы, и в конкурсном списке на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте».

VIII. Особенности приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства

65. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

66. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) Университета.

67. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 17 Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в

соответствующих международных договорах.

68. Иностранцы граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 17 Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных частью 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

69. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 17 Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

70. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Правилам приема на обучение
по образовательным программам высшего
образования –

программам подготовки научных

и научно-педагогических кадров в аспирантуре (п.36)

Рейтинг индивидуальных достижений абитуриента (ИД)

	Виды индивидуальных достижений	Коэффициент	Приоритетность ИД
1. Публикации (статьи, тезисы докладов) ¹	Научная публикация в изданиях, входящих в ядро РИНЦ, в т.ч. RSCI; статья в научном журнале К1 из «Перечня ВАК»	10	I
	Научная публикация в изданиях, индексируемых в специализированных профессиональных базах данных PubMed, zbMATH, Chemical Abstracts, Springer, MathSciNet, GeoRef	8	II
	Статья в научных журналах К2-К3 из «Перечня ВАК», за исключением публикаций, включенных в ядро РИНЦ и RSCI	4	III
	Прочие научные публикации (не более пяти), индексируемые в базе данных РИНЦ	1	X
2. Охранные документы, зарегистрированные в Федеральной службе по интеллектуальной собственности (Роспатент)	Патент РФ на изобретение	4	V
	Патент РФ (свидетельство) на полезную модель	3	VI
	Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ и свидетельство о государственной регистрации базы данных	3	VII
3. Гранты, хоздоговоры	Участие абитуриента в хоздоговоре, гранте на выполнение с оплатой ²	2	IV
4. Олимпиады	По итогам заключительного этапа олимпиады «Я – профессионал»: – Сертификат участника – Диплом медалиста, призера или победителя	10 20	VIII
5. Конкурсы	По итогам заключительного этапа Всероссийского инженерного конкурса: - Диплом победителя - Диплом призера	20 10	IX

¹ Данный показатель определяется путем умножения количества публикаций на их коэффициенты (баллы). Публикация, изданная на разных языках, считается в рейтинге только 1 раз.

² 2 балла за каждые 50 тыс. руб. (без НДС) по естественнонаучным направлениям/ из расчета 2 балла за каждые 25 тыс. руб. (без НДС) по гуманитарным направлениям, отнесенные к каждому исполнителю проекта (не более 10 баллов). Участие в хоздоговоре и гранте подтверждается справкой (Межвузовский студенческий кампус Евразийского НОЦ, Управление проектной работы и предпринимательства, ул. 3. Валиди, 32/2, каб. 229).

**ПЕРЕЧЕНЬ НАУЧНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ И ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ
по образовательным программам высшего образования – программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»
ГОЛОВНОЙ ВУЗ
Очная форма обучения**

Научная специальность		Вступительное испытание (форма проведения)
Шифр	Наименование	
Институт информатики, математики и робототехники		
1.1.1.	Вещественный, комплексный и функциональный анализ	Вещественный, комплексный и функциональный анализ (устно-письменно)
1.1.2.	Дифференциальные уравнения и математическая физика	Дифференциальные уравнения и математическая физика (устно-письменно)
1.2.2.	Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ	Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ (устно-письменно)
2.3.1.	Системный анализ, управление и обработка информации, статистика	Системный анализ, управление и обработка информации, статистика (устно-письменно)
2.3.3.	Автоматизация и управление технологическими процессами и производствами	Автоматизация и управление технологическими процессами и производствами (устно-письменно)
2.3.4.	Управление в организационных системах	Управление в организационных системах (устно-письменно)
2.3.5.	Математическое и программное обеспечение вычислительных систем, комплексов и компьютерных сетей	Математическое и программное обеспечение вычислительных систем, комплексов и компьютерных сетей (устно-письменно)
2.3.6.	Методы и системы защиты информации, информационная безопасность	Методы и системы защиты информации, информационная безопасность (устно-письменно)
Физико-технический институт		
1.1.9.	Механика жидкости, газа и плазмы	Механика жидкости, газа и плазмы (устно-письменно)
1.3.3.	Теоретическая физика	Теоретическая физика (устно-письменно)
1.3.5.	Физическая электроника	Физическая электроника (устно-письменно)

1.3.8.	Физика конденсированного состояния	Физика конденсированного состояния (устно-письменно)
1.3.14.	Теплофизика и теоретическая теплотехника	Теплофизика и теоретическая теплотехника (устно-письменно)
1.6.9.	Геофизика	Геофизика (устно-письменно)
Институт химии и защиты в чрезвычайных ситуациях		
1.4.2.	Аналитическая химия	Аналитическая химия (устно-письменно)
1.4.3.	Органическая химия	Органическая химия (устно-письменно)
1.4.4.	Физическая химия	Физическая химия (устно-письменно)
1.4.7.	Высокомолекулярные соединения	Высокомолекулярные соединения (устно-письменно)
1.6.21.	Геоэкология (технические науки)	Геоэкология природно-технических систем (устно-письменно)
2.10.1.	Пожарная безопасность	Пожарная безопасность (устно-письменно)
Институт природы и человека		
1.5.4.	Биохимия	Биохимия (устно-письменно)
1.5.5.	Физиология человека и животных	Физиология человека и животных (устно-письменно)
1.5.6.	Биотехнология	Биотехнология (устно-письменно)
1.5.7.	Генетика	Генетика (устно-письменно)
1.5.9.	Ботаника	Ботаника (устно-письменно)
1.5.15.	Экология	Экология (устно-письменно)
1.5.21.	Физиология и биохимия растений	Физиология и биохимия растений (устно-письменно)
1.5.22.	Клеточная биология	Клеточная биология (устно-письменно)
1.6.1.	Общая и региональная геология. Геотектоника и геодинамика	Общая и региональная геология. Геотектоника и геодинамика (устно-письменно)
1.6.12.	Физическая география и биогеография, география почв и геохимия ландшафтов	Физическая география и биогеография, география почв и геохимия ландшафтов (устно-письменно)
1.6.13.	Экономическая, социальная, политическая и рекреационная география	Экономическая, социальная, политическая и рекреационная география (устно-письменно)

1.6.21.	Геоэкология (географические науки)	Геоэкология (устно-письменно)
Институт технологий и материалов		
2.5.5.	Технология и оборудование механической и физико-технической обработки	Технология и оборудование механической и физико-технической обработки (устно-письменно)
2.5.6.	Технология машиностроения	Технология машиностроения (устно-письменно)
2.5.8.	Сварка, родственные процессы и технологии	Сварка, родственные процессы и технологии (устно-письменно)
2.5.21.	Машины, агрегаты и технологические процессы	Машины, агрегаты и технологические процессы (устно-письменно)
2.6.1.	Металловедение и термическая обработка металлов и сплавов	Металловедение и термическая обработка металлов и сплавов (устно-письменно)
2.6.6.	Нанотехнологии и наноматериалы	Нанотехнологии и наноматериалы (устно-письменно)
Институт электротехнического инжиниринга		
2.2.11.	Информационно- измерительные и управляющие системы	Информационно- измерительные и управляющие системы (устно-письменно)
2.2.15.	Системы, сети и устройства телекоммуникаций	Системы, сети и устройства телекоммуникаций (устно-письменно)
Передовая инженерная школа «Моторы будущего»		
2.4.2.	Электротехнические комплексы и системы	Электротехнические комплексы и системы (устно-письменно)
Факультет авиационных двигателей, энергетики и транспорта		
2.4.7.	Турбомашин и поршневые двигатели	Турбомашин и поршневые двигатели (устно-письменно)
2.5.10.	Гидравлические машины, вакуумная, компрессорная техника, гидро-и пневмосистемы	Гидравлические машины, вакуумная, компрессорная техника, гидро-и пневмосистемы (устно-письменно)
2.5.15.	Тепловые, электроракетные двигатели и энергоустановки летательных аппаратов	Тепловые, электроракетные двигатели и энергоустановки летательных аппаратов (устно-письменно)
Институт гуманитарных и социальных наук		
5.3.2.	Психофизиология	Психофизиология (устно-письменно)
5.3.4.	Педагогическая психология, психодиагностика цифровых образовательных сред	Педагогическая психология, психодиагностика цифровых образовательных сред

		(устно-письменно)
5.4.4.	Социальная структура, социальные институты и процессы	Социальная структура, социальные институты и процессы (устно-письменно)
5.4.6.	Социология культуры	Социология культуры (устно-письменно)
5.4.7.	Социология управления	Социология управления (устно-письменно)
5.5.2.	Политические институты, процессы, технологии	Политические институты, процессы, технологии (устно-письменно)
5.7.1.	Онтология и теория познания	Онтология и теория познания (устно-письменно)
5.7.7.	Социальная и политическая философия	Социальная и политическая философия (устно-письменно)
5.8.1.	Общая педагогика, история педагогики и образования	Общая педагогика, история педагогики и образования (устно-письменно)
5.8.2.	Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования)	Теория и методика обучения русскому языку (устно-письменно)
5.9.2.	Литературы народов мира	Литературы народов мира (устно-письменно)
5.9.5.	Русский язык. Языки народов России	Русский язык (устно-письменно)
5.9.6.	Языки народов зарубежных стран (с указанием конкретного языка или группы языков)	Германские языки (устно-письменно)
5.9.8.	Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика	Теоретическая и сопоставительная лингвистика (устно-письменно)
Институт экономики, управления и бизнеса		
5.2.1.	Экономическая теория	Экономическая теория (устно-письменно)
5.2.2.	Математические, статистические и инструментальные методы в экономике	Математические, статистические и инструментальные методы в экономике (устно-письменно)
5.2.3.	Региональная и отраслевая экономика	Региональная экономика (устно-письменно)
5.2.3.	Региональная и отраслевая экономика	Экономика инноваций (устно-письменно)
5.2.4.	Финансы	Финансы (устно-письменно)
5.9.8.	Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика	Теоретическое и прикладное языкознание (устно-письменно)
Институт истории и государственного управления		

5.6.1.	Отечественная история	Отечественная история (устно-письменно)
5.6.2.	Всеобщая история	Всеобщая история (устно-письменно)
5.6.4.	Этнология, антропология и этнография	Этнология, антропология и этнография (устно-письменно)
Институт права		
5.1.1.	Теоретико-исторические правовые науки	Теоретико-исторические правовые науки (устно-письменно)
5.1.2.	Публично-правовые (государственно-правовые) науки	Финансовое право; бюджетное право; налоговое право (устно-письменно)
5.1.2.	Публично-правовые (государственно-правовые) науки	Земельное право; природоресурсное право; экологическое право; аграрное право (устно-письменно)
5.1.3.	Частно-правовые (цивилистические) науки	Гражданское право; предпринимательское право; международное частное право; семейное право (устно-письменно)
5.1.4.	Уголовно-правовые науки	Криминалистика; судебно-экспертная деятельность; оперативно-розыскная деятельность (устно-письменно)
5.1.4.	Уголовно-правовые науки	Уголовный процесс (устно-письменно)
Факультет башкирской филологии, востоковедения и журналистики		
5.9.1.	Русская литература и литературы народов Российской Федерации	Башкирская литература (устно-письменно)
5.9.5.	Русский язык. Языки народов России	Языки народов Российской Федерации (тюркские языки) (устно-письменно)
5.9.8.	Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика	Прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика (устно-письменно)

ПЕРЕЧЕНЬ НАУЧНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ И ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ
по образовательным программам высшего образования – программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»
СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
Очная форма обучения

Научная специальность		Вступительное испытание (форма проведения)
Шифр	Наименование	
Факультет математики и информационных технологий		
1.2.2.	Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ	Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ (устно-письменно)
Естественнонаучный факультет		
1.3.14.	Теплофизика и теоретическая теплотехника	Теплофизика и теоретическая теплотехника (устно-письменно)
5.8.2.	Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования)	Теория и методика обучения физике (устно-письменно)
Филологический факультет		
5.9.1.	Русская литература и литературы народов Российской Федерации	Литература народов РФ (русская литература) (устно-письменно)
5.9.5.	Русский язык. Языки народов России	Языки народов РФ (русский, башкирский) (устно-письменно)
Факультет башкирской и тюркской филологии		
5.9.5.	Русский язык. Языки народов России	Языки народов РФ (русский, башкирский) (устно-письменно)
Факультет педагогики и психологии		
5.3.4.	Педагогическая психология, психодиагностика цифровых образовательных сред	Психология (устно-письменно)
5.8.1.	Общая педагогика, история педагогики и образования	Педагогика (устно-письменно)
5.8.7.	Методология и технология профессионального образования	Педагогика (устно-письменно)

**ПЕРЕЧЕНЬ НАУЧНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ И ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ
по образовательным программам высшего образования – программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ
Очная форма обучения**

Научная специальность		Вступительное испытание (форма проведения)
Шифр	Наименование	
Факультет филологии и межкультурных коммуникаций		
5.9.1.	Русская литература и литературы народов Российской Федерации	Русская литература (устно-письменно)
5.9.5.	Русский язык. Языки народов России	Русский язык (устно-письменно)
5.9.6.	Языки народов зарубежных стран (с указанием конкретного языка или группы языков)	Английский язык (устно-письменно)
Факультет физики и математики		
1.1.9.	Механика жидкости, газа и плазмы	Механика жидкости, газа и плазмы (устно-письменно)
1.2.2.	Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ	Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ (устно-письменно)
Факультет педагогики		
5.8.1.	Общая педагогика, история педагогики и образования	Общая педагогика, история педагогики и образования (устно-письменно)
Социально-гуманитарный факультет		
5.6.1.	Отечественная история	Отечественная история (устно-письменно)
Факультет биологии и химии		
1.4.3.	Органическая химия	Органическая химия (устно-письменно)
1.5.7.	Генетика	Генетика (устно-письменно)

ПРОЕКТ ВНОСИТ

Начальник
Должность

4403822

16.01.2025 17:53:09
подпись

Р. Р. Сулейманова
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО

Проректор по образовательной
деятельности

4386097

15.01.2025 09:33:07
подпись

Кызыргулов И. Р.
расшифровка подписи

Должность

Проректор по научной работе

4383747

14.01.2025 17:03:50
подпись

Шарафуллин И. Ф.
расшифровка подписи

Должность

СФ УУНиТ

4395753

16.01.2025 09:35:54
подпись

Сыров И. А.
расшифровка подписи

Должность

Бирский филиал УУНиТ

4383281

14.01.2025 16:40:48
подпись

Гансеев В. В.
расшифровка подписи

Директор

Должность

УОД

4393893

15.01.2025 18:23:22
подпись

Родионова С. Е.
расшифровка подписи

Начальник

Должность

ПУ

4403146

16.01.2025 17:12:18
подпись

Манукян Н. Г.
расшифровка подписи

Начальник

Должность

УпоРА

4384714

14.01.2025 18:20:07
подпись

Тулькубаев Р. З.
расшифровка подписи

Начальник

Должность

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Должность

подпись

Сулейманова Р. Р.
расшифровка подписи

129567

