

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ганеев Винер Валиахметович  
Должность: Директор  
Дата подписания: 13.06.2024 12:54:16  
Уникальный программный ключ:  
fceab25d7092f3bff743e8ad3f8d57fddc1f3e66

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»  
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНИТ  
ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

СОГЛАСОВАНО

на заседании Учебно-методической комиссии  
инженерно-технологического  
факультета  
протокол № 4 от 20.11.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета  
подписано ЭЦП / Усманов А.С.  
«20» ноября 2023 г.

## ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### Научно-исследовательская работа

*Часть, формируемая участниками образовательных отношений*

Уровень высшего образования:  
*Бакалавр*

Направление подготовки (специальность)  
*38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура*

Направленность (профиль) подготовки  
*Эксплуатация, ремонт, обслуживание, санитарное содержание жилищного фонда и объектов  
гражданского назначения*

Форма обучения  
заочная

Для приема: 2023-2024 г.

Бирск 2023 г.

Составитель / составители: доцент, к. б.н. Латыпов А.Б.

Программа актуализирована советом инженерно-технологического факультета:  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании совета факультета: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Декан \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании совета факультета: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Декан \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании совета факультета: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Декан \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании совета факультета: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Декан \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ВИД И ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ, ФОРМЫ, МЕСТО И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ .....</b>	<b>4</b>
<b>2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>5</b>
<b>3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>7</b>
<b>4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ .....</b>	<b>8</b>
<b>5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ .....</b>	<b>8</b>
<b>6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ.....</b>	<b>9</b>
<b>7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ .....</b>	<b>11</b>
<b>8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....</b>	<b>17</b>
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....</b>	<b>19</b>
<b>10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>19</b>
Приложение 1. Образец отчетной документации .....	21

## 1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения

### 1.1. Вид и тип практики:

Вид практики:

Производственная.

Тип практики:

Научно-исследовательская работа

### 1.2. Способы проведения практики:

Стационарная, выездная

### 1.3. Практика проводится в следующей форме:

Непрерывно по видам и по периодам проведения..

### 1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БФ УУНиТ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях БФ УУНиТ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

### 1.5. Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в БФ УУНиТ, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БФ УУНиТ. Непосредственным руководителем практики студентов является руководитель практики от кафедры.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БФ УУНиТ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

### 1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом БФ УУНиТ с указанием вида и срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БФ УУНиТ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

БФ УУНиТ создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ высшего образования. Под специальными условиями понимается условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание университета и другие условия, без которых невозможно или затруднительно освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ОВЗ. Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженной в индивидуальной программе реабилитации и реабилитации индивида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

2.1. Основной целью учебной практики является: - углубление и закрепление теоретических знаний на основе практического участия в деятельности предприятий и организаций ЖКХ;

- приобретение профессиональных навыков и опыта самостоятельной работы в сфере производственно-технологической деятельности;
- разработка и апробация на практике оригинальных научных предложений и идей;
- сбор, систематизация, анализ и обобщение материалов для подготовки выпускной квалифицированной работе.

2.2. Основными задачами учебной практики обучающихся являются:

- ознакомление со статусом, организационно-правовой формой, миссией организации, основными направлениями ее деятельности, историей развития, а также знакомство с работой подразделения, соответствующего выбранному профилю организации;
- развитие способностей обучающегося к самостоятельной деятельности в производственно-технологической деятельности;
- формирование и развитие у обучающегося профессионально-значимых качеств, устойчивого интереса к производственно-технологической деятельности;
- изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативно-технических документов для решения отдельных производственно-технологических задач в организации по месту прохождения практики;
- диагностика состояния и поведения организации путем путём отбора и анализа в динамике соответствующей совокупности показателей, выявление проблем и недостатков в производственно-технологической деятельности;
  - разработка программы практических исследования выпускной квалификационной работы, определение объекта и предмета исследования;
  - определение методов и инструментов практического исследования и анализа результатов;
  - разработка предложений (рекомендаций) по совершенствованию направлений производственно-технологической деятельности организации;
  - сбор необходимых материалов и документов для выполнения ВКР в соответствии с выбранной темой;
  - анализ и систематизация собранных материалов в соответствии с выбранной темой и структурой ВКР.

2.3. Перечень индикаторов достижения компетенций с указанием планируемых результатов обучения по практике:

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Способность к обеспечению планирования, проведения капитального ремонта граждан-	ПК-1.1. Знает	Знать принципы планирования и проведения капитального ремонта гражданских зданий, а

ских зданий, а также осуществлению контроля состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях многоквартирного дома (ПК-1);		также методы контроля состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях многоквартирного дома.
	ПК-1.2. Умеет	Уметь обеспечивать планирование, проведение капитального ремонта гражданских зданий, а также осуществление контроля состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях многоквартирного дома.
	ПК-1.3. Владеет	Владеть навыками обеспечения планирования, проведения капитального ремонта гражданских зданий, а также способами осуществления контроля состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях многоквартирного дома.
Способность к разработке дизайна интерьеров зданий общественного назначения и ландшафтного дизайна прилегающих территорий, а также к координации строительных проектов на их основе (ПК-2);	ПК-2.1. Знает	Знать основы дизайна интерьеров зданий общественного назначения и ландшафтного дизайна прилегающих территорий, а также принципы разработки строительных проектов
	ПК-2.2. Умеет	Уметь разрабатывать дизайн интерьеров зданий общественного назначения и ландшафтный дизайн прилегающих территорий, а также координировать строительные проекты.
	ПК-2.3. Владеет	Владеть навыками к разработке дизайна интерьеров зданий общественного назначения и ландшафтного дизайна прилегающих территорий, а также к координации строительных проектов
Способность к организации надлежащего содержания и ремонта инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов (ПК-3);	ПК-3.1. Знает	Знать методы организации надлежащего содержания и ремонта инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов
	ПК-3.2. Умеет	Уметь осуществлять организацию надлежащего содержания

		и ремонта инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов
	ПК-3.3. Владеет	Владеть навыками организации надлежащего содержания и ремонта инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов
Способность к организации санитарного содержания многоквартирных домов и мероприятия по благоустройству придомовой территории (ПК-4);	ПК-4.1. Знает	Знать перечень мероприятий, направленных на организацию санитарного содержания многоквартирных домов и благоустройство придомовой территории
	ПК-4.2. Умеет	Уметь осуществлять организацию санитарного содержания многоквартирных домов и проводить мероприятия по благоустройству придомовой территории
	ПК-4.3. Владеет	Владеть навыками организации санитарного содержания многоквартирных домов и осуществления мероприятий по благоустройству придомовой территории
Способность к организации проведения работ и контроль за проведением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов (ПК-5);	ПК-5.1. Знает	Знать алгоритм проведения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, а также методы контроля за проведением данных работ
	ПК-5.2. Умеет	Уметь организовывать проведение работ и осуществлять контроль за проведением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов.
	ПК-5.3. Владеет	Владеть навыками организации проведения работ и контроля за проведением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов.

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений.

Практика реализуется на 5 курсе в 15 сессии.

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей).

Для успешного прохождения практики необходимо усвоение знаний, умений и навыков по следующим дисциплинам: Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется УУНиТ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить технологическую практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

#### **4. Объем практики**

Учебным планом по направлению подготовки предусмотрено проведение практики «Научно-исследовательская работа»: общая трудоемкость составляет для всех форм обучения 9 зачетных единиц (324 академических часов). В том числе: в форме контактной работы 0 часов, в форме самостоятельной работы 324 часов.

#### **5. Содержание практики**



№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
5 курс / 15 сессия			
1	Подготовительный этап		
1.1	Установочная конференция.	- ознакомление с программой практики;- ознакомление с календарным графиком прохождения практики;- получение студентами индивидуального задания по практике;	Отчет по практике
1.2	Проведение организационного собрания.	Инструктаж. Знакомство с целью, задачами, этапами практики	Отчет по практике
2	Основной этап.		
2.1	Выполнение индивидуально-го задания	Сбор материалов для выпускной квалификационной работы, изучение производственно-технологической деятельности. Сбор материалов для выпускной квалификационной работы с выявлением аспектов, требующих индивидуальной проработки (выполнение индивидуального задания), разработка рекомендаций по результатам практики, выполненного анализа и расчетов. Проработка и обобщение специальной и нормативно-справочной литературы по теме ВКР, изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также использование ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет» для проработки выбранной темы ВКР.	Отчет по практике
3	Заключительный этап		
3.1	Оформление отчета по практике	Оформление отчета по практике	Отчет по практике
4	Дифференцированный зачет		
Итого по 5 курсу 15 сессии			
Итого по дисциплине			324 ч.

## 6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике за семестр (15 сессия). Отчет формируется согласно шаблону (приложение 1). По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики. В отчете подробно описываются результаты выполнения предложенных заданий.

Отчет по практике должен содержать разделы: «Методические указания», «Общие положения», «Рабочий график (план) проведения практики», «Индивидуальное задание» «Инструктаж по охране труда», «Дневник работы студента», «Отчет студента о практике», «Отзыв о практике студента», «Результаты защиты отчета». Итоговой формой контроля по практике является дифференцированный зачет с оценкой. По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Дифференцированный зачет по практике служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений, навыков и опыта.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей, при этом допускается использование дистанционных образовательных технологий, возможность проведения промежуточной аттестации в несколько этапов, предоставление дополнительного времени для подготовки отчета по практике. При проведении процедуры оценивания результатов прохождения практики обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены вузом или могут использоваться собственные технические средства.

Материалы, касающиеся прохождения практики, а также инструкции для составления отчета предоставляются в формах, адаптированных конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В случае невыполнения программы практики, получения неудовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленный деканатом срок.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике.

Код и формулировка компетенции: Способность к обеспечению планирования, проведения капитального ремонта гражданских зданий, а также осуществлению контроля состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях многоквартирного дома (ПК-1);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетворительно)	3 (Удовлетворительно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)
ПК-1.1. Знает	Знать принципы планирования и проведения капитального ремонта гражданских зданий, а также методы контроля состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях многоквартирного дома.	Неудовлетворительно знать принципы планирования и проведения капитального ремонта гражданских зданий, а также методы контроля состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях многоквартирного дома.	Удовлетворительно знать принципы планирования и проведения капитального ремонта гражданских зданий, а также методы контроля состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях многоквартирного дома.	Хорошо знать принципы планирования и проведения капитального ремонта гражданских зданий, а также методы контроля состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях многоквартирного дома.	Отлично знать принципы планирования и проведения капитального ремонта гражданских зданий, а также методы контроля состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях многоквартирного дома.
ПК-1.2. Умеет	Уметь обеспечивать планирование, проведение капитального ремонта гражданских зданий, а также осуществление контроля состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях	Неудовлетворительно уметь обеспечивать планирование, проведение капитального ремонта гражданских зданий, а также осуществление контроля состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях	Удовлетворительно уметь обеспечивать планирование, проведение капитального ремонта гражданских зданий, а также осуществление контроля состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях	Хорошо уметь обеспечивать планирование, проведение капитального ремонта гражданских зданий, а также осуществление контроля состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях	Отлично уметь обеспечивать планирование, проведение капитального ремонта гражданских зданий, а также осуществление контроля состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях

	многоквартирного дома.	помещениях многоквартирного дома.	помещениях многоквартирного дома.	многоквартирного дома.	многоквартирного дома.
ПК-1.3. Владеет	Владеть навыками обеспечения планирования, проведения капитального ремонта гражданских зданий, а также способами осуществления контроля состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях многоквартирного дома.	Неудовлетворительно владеть навыками обеспечения планирования, проведения капитального ремонта гражданских зданий, а также способами осуществления контроля состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях многоквартирного дома.	Удовлетворительно владеть навыками обеспечения планирования, проведения капитального ремонта гражданских зданий, а также способами осуществления контроля состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях многоквартирного дома.	Хорошо владеть навыками обеспечения планирования, проведения капитального ремонта гражданских зданий, а также способами осуществления контроля состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях многоквартирного дома.	Отлично владеть навыками обеспечения планирования, проведения капитального ремонта гражданских зданий, а также способами осуществления контроля состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях многоквартирного дома.

Код и формулировка компетенции: Способность к разработке дизайна интерьеров зданий общественного назначения и ландшафтного дизайна прилегающих территорий, а также к координации строительных проектов на их основе (ПК-2);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетворительно)	3 (Удовлетворительно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)
ПК-2.1. Знает	Знать основы дизайна интерьеров зданий общественного назначения и ландшафтного дизайна прилегающих территорий, а также принципы разработки строительных проектов	Неудовлетворительно знать основы дизайна интерьеров зданий общественного назначения и ландшафтного дизайна прилегающих территорий, а также принципы разработки строительных проектов	Удовлетворительно знать основы дизайна интерьеров зданий общественного назначения и ландшафтного дизайна прилегающих территорий, а также принципы разработки строительных проектов	Хорошо знать основы дизайна интерьеров зданий общественного назначения и ландшафтного дизайна прилегающих территорий, а также принципы разработки строительных проектов	Отлично знать основы дизайна интерьеров зданий общественного назначения и ландшафтного дизайна прилегающих территорий, а также принципы разработки строительных проектов
ПК-2.2. Умеет	Уметь разраба-	Неудовлетво-	Удовлетвори-	Хорошо уметь	Отлично уметь

	<p>тывать дизайн интерьеров зданий общественного назначения и ландшафтный дизайн прилегающих территорий, а также координировать строительные проекты.</p>	<p>нительно уметь разрабатывать дизайн интерьеров зданий общественного назначения и ландшафтный дизайн прилегающих территорий, а также координировать строительные проекты.</p>	<p>тельно уметь разрабатывать дизайн интерьеров зданий общественного назначения и ландшафтный дизайн прилегающих территорий, а также координировать строительные проекты.</p>	<p>разрабатывать дизайн интерьеров зданий общественного назначения и ландшафтный дизайн прилегающих территорий, а также координировать строительные проекты.</p>	<p>разрабатывать дизайн интерьеров зданий общественного назначения и ландшафтный дизайн прилегающих территорий, а также координировать строительные проекты.</p>
ПК-2.3. Владеет	<p>Владеть навыками к разработке дизайна интерьеров зданий общественного назначения и ландшафтного дизайна прилегающих территорий, а также к координации строительных проектов</p>	<p>Неудовлетворительно владеть навыками к разработке дизайна интерьеров зданий общественного назначения и ландшафтного дизайна прилегающих территорий, а также к координации строительных проектов</p>	<p>Удовлетворительно владеть навыками к разработке дизайна интерьеров зданий общественного назначения и ландшафтного дизайна прилегающих территорий, а также к координации строительных проектов</p>	<p>Хорошо владеть навыками к разработке дизайна интерьеров зданий общественного назначения и ландшафтного дизайна прилегающих территорий, а также к координации строительных проектов</p>	<p>Отлично владеть навыками к разработке дизайна интерьеров зданий общественного назначения и ландшафтного дизайна прилегающих территорий, а также к координации строительных проектов</p>

Код и формулировка компетенции: Способность к организации надлежащего содержания и ремонта инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов (ПК-3);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетворительно)	3 (Удовлетворительно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)
ПК-3.1. Знает	<p>Знать методы организации надлежащего содержания и ремонта инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов</p>	<p>Неудовлетворительно знать методы организации надлежащего содержания и ремонта инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов</p>	<p>Удовлетворительно знать методы организации надлежащего содержания и ремонта инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов</p>	<p>Хорошо знать методы организации надлежащего содержания и ремонта инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов</p>	<p>Отлично знать методы организации надлежащего содержания и ремонта инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов</p>

ПК-3.2. Умеет	Уметь осуществлять организацию надлежащего содержания и ремонта инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов	Неудовлетворительно уметь осуществлять организацию надлежащего содержания и ремонта инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов	Удовлетворительно уметь осуществлять организацию надлежащего содержания и ремонта инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов	Хорошо уметь осуществлять организацию надлежащего содержания и ремонта инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов	Отлично уметь осуществлять организацию надлежащего содержания и ремонта инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов
ПК-3.3. Владеет	Владеть навыками организации надлежащего содержания и ремонта инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов	Неудовлетворительно владеть навыками организации надлежащего содержания и ремонта инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов	Удовлетворительно владеть навыками организации надлежащего содержания и ремонта инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов	Хорошо владеть навыками организации надлежащего содержания и ремонта инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов	Отлично владеть навыками организации надлежащего содержания и ремонта инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов

Код и формулировка компетенции: Способность к организации санитарного содержания многоквартирных домов и мероприятия по благоустройству придомовой территории (ПК-4);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетворительно)	3 (Удовлетворительно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)
ПК-4.1. Знает	Знать перечень мероприятий, направленных на организацию санитарного содержания многоквартирных домов и благоустройство придомовой территории	Неудовлетворительно знать перечень мероприятий, направленных на организацию санитарного содержания многоквартирных домов и благоустройство придомовой территории	Удовлетворительно знать перечень мероприятий, направленных на организацию санитарного содержания многоквартирных домов и благоустройство придомовой территории	Хорошо знать перечень мероприятий, направленных на организацию санитарного содержания многоквартирных домов и благоустройство придомовой территории	Отлично знать перечень мероприятий, направленных на организацию санитарного содержания многоквартирных домов и благоустройство придомовой территории
ПК-4.2. Умеет	Уметь осуществлять организацию са-	Неудовлетворительно уметь осуществлять	Удовлетворительно уметь осуществлять	Хорошо уметь осуществлять организацию	Отлично уметь осуществлять организацию

	санитарного содержания многоквартирных домов и проводить мероприятия по благоустройству придомовой территории	организацию санитарного содержания многоквартирных домов и проводить мероприятия по благоустройству придомовой территории	организацию санитарного содержания многоквартирных домов и проводить мероприятия по благоустройству придомовой территории	санитарного содержания многоквартирных домов и проводить мероприятия по благоустройству придомовой территории	санитарного содержания многоквартирных домов и проводить мероприятия по благоустройству придомовой территории
ПК-4.3. Владеет	Владеть навыками организации санитарного содержания многоквартирных домов и осуществления мероприятий по благоустройству придомовой территории	Неудовлетворительно владеть навыками организации санитарного содержания многоквартирных домов и осуществления мероприятий по благоустройству придомовой территории	Удовлетворительно владеть навыками организации санитарного содержания многоквартирных домов и осуществления мероприятий по благоустройству придомовой территории	Хорошо владеть навыками организации санитарного содержания многоквартирных домов и осуществления мероприятий по благоустройству придомовой территории	Отлично владеть навыками организации санитарного содержания многоквартирных домов и осуществления мероприятий по благоустройству придомовой территории

Код и формулировка компетенции: Способность к организации проведения работ и контроль за проведением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов (ПК-5);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетворительно)	3 (Удовлетворительно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)
ПК-5.1. Знает	Знать алгоритм проведения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, а также методы контроля за проведением данных работ	Неудовлетворительно знать алгоритм проведения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, а также методы контроля за проведением данных работ	Удовлетворительно знать алгоритм проведения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, а также методы контроля за проведением данных работ	Хорошо знать алгоритм проведения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, а также методы контроля за проведением данных работ	Отлично знать алгоритм проведения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, а также методы контроля за проведением данных работ
ПК-5.2. Умеет	Уметь организовывать проведение работ и осуществ-	Неудовлетворительно уметь организовывать проведе-	Удовлетворительно уметь организовывать проведе-	Хорошо уметь организовывать проведение работ и	Отлично уметь организовывать проведение работ и

	лять контроль за проведением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов.	ние работ и осуществлять контроль за проведением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов.	ние работ и осуществлять контроль за проведением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов.	осуществлять контроль за проведением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов.	осуществлять контроль за проведением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов.
ПК-5.3. Владелец	Владеть навыками организации проведения работ и контроля за проведением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов.	Неудовлетворительно владеть навыками организации проведения работ и контроля за проведением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов.	Удовлетворительно владеть навыками организации проведения работ и контроля за проведением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов.	Хорошо владеть навыками организации проведения работ и контроля за проведением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов.	Отлично владеть навыками организации проведения работ и контроля за проведением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов.

7.2. Типовые контрольные вопросы (задания) или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике.

Перечень контрольных вопросов на процедуре защиты отчета по практике:

5 курс / 15 сессия

1. Методология научных исследований в области «Жилищное хозяйство и коммунальная структура».
2. Количественные методы обработки результатов научных исследований.
3. Качественные методы обработки результатов научных исследований.
4. Требования к оформлению библиографии.
5. Требования к написанию научного доклада.
6. Требования к демонстрации результатов исследования.
7. Требования к написанию научной статьи.
8. Требования к отбору источников информации при выполнении научного исследования.
9. Использование сети Интернет при выполнении научного исследования.
10. Методы анализа результатов научного исследования.
11. Требования к оформлению научных работ.
12. Требования к написанию научной работы.
13. Процедура защиты выпускной квалификационной работы.
14. Использование информационных технологий при проведении научного исследования.



## Отчет по практике

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задание № 1 Анализ и обработка результатов исследования 1. Оценка и анализ результатов исследования. 2. Обработка результатов исследования (при необходимости). 3. Сравнение результатов с аналогичными результатами других авторов.

Задание № 2 Систематизация и оформление библиографии в соответствии с требованиями 1. Составление библиографического списка источников информации по теме исследования. 2. Оформление библиографического списка источников информации по теме исследования в соответствии с требованиями.

Задание № 3 Оформление ВКР в соответствии с требованиями; 1. Оформление материалов квалификационной работы в соответствии с требованиями. 2. Создание проекта выпускной квалификационной работы.

Задание № 4 Подготовка доклада и презентации для защиты выпускной квалификационной работы 1. Составление доклада по теме выпускной квалификационной работы. 2. Составление презентации к докладу по теме выпускной квалификационной работы.

Отчет о прохождении практики (Приложение 1).

### Шкала оценивания для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Зачет с оценкой «отлично» выставляется, если компетенции освоены в полной мере и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные выводы, подкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы;

Зачет с оценкой «хорошо» выставляется, если компетенции вполне освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны четкие выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите, индивидуальное задание выполнено верно, даны выводы, не подкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

Зачет с оценкой «удовлетворительно» выставляется, если компетенции освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без информационного материала, но индивидуальное задание выполнено не до конца, выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» выставляется, если компетенции не освоены и обучающийся не представил отчетную документацию, индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы.

### 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### Основная литература

1. Дадар, А. Х. Техническая эксплуатация зданий и сооружений : учебно-методическое пособие / А. Х. Дадар, Р. Н. Сандан, Ч. Ш. Куулар. — Кызыл : ТувГУ, 2020. — 76 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175209> (дата обращения: 06.01.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей
2. Клевеко, В. И. Обслуживание и испытание зданий и сооружений. Обследование строительных конструкций : учебное пособие / В. И. Клевеко. — Пермь : ПНИПУ, 2014. — 165 с. — ISBN 978-5-398-01208-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160435> (дата обращения: 06.01.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. «Организация технической эксплуатации жилых зданий» (Легостаева, О. А. Организация технической эксплуатации жилых зданий : учебно-методическое пособие / О. А. Легостаева. — Новосибирск : СГУПС, 2020. — ISBN 978-5-00148-161-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/217769> (дата обращения: 06.01.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 3.). В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ Не используется
4. Мершеева, М. Б. Безопасная эксплуатация зданий и сооружений : учебное пособие / М. Б. Мершеева. — Чита : ЗабГУ, 2021. — 142 с. — ISBN 978-5-9293-2770-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/271415> (дата обращения: 06.01.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### Дополнительная литература

1. Будович, Л. С. Основы организационно-управленческой деятельности в жилищно-коммунальном хозяйстве : учебно-методическое пособие / Л. С. Будович, О. Ю. Николаева, Ю. В. Старцева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 212 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/182557>

### Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>.
2. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>.
3. Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>.
4. Электронная библиотека УУНиТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elib.bashedu.ru/>.
5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.rsl.ru/>.
6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://xn--90ax2c.xn--plai/viewers/>.
7. Национальная платформа открытого образования proed.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://npoed.ru/>.
8. Электронное образование Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.bashkortostan.ru/>.
9. Информационно-правовой портал Гарант.ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.
10. <http://www.mathnet.ru/> - Общероссийский математический портал.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Демонстрация презентаций по тематике заданий.
2. Использование сети интернет при проведении исследований.
3. Использование соответствующего программного обеспечения для проведения расчетов и анализа результатов исследования:
  1. Браузер Google Chrome - Бесплатная лицензия  
[https://www.google.com/intl/ru\\_ALL/chrome/privacy/eula\\_text.html](https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/privacy/eula_text.html)
  2. Office Professional Plus - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159-ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021
  3. Windows - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159- ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021
  4. Справочно-правовая система «Гарант» - Договор №52 от 20.03.2019, Договор №35 от 23.03.2020, Договор №69 от 15 марта 2021, Договор 53 от 16.03.2022 Договор №31 от 16 марта 2023г.

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

Базами практики являются: специализированные лаборатории БФ УУНиТ, ООО «Крон», ООО «Сварог».

## Материально-техническая база, необходимая для проведения подготовительного этапа практики

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория 224(ФМ)	Для консультаций, Для контроля и аттестации, Для самостоятельной работы	ноутбук, проектор, учебная мебель, экран
Кабинет №8	Для практической работы	проектор, учебная мебель, ноутбук, экран, колонки в комплекте
Офис 6	Для практической работы	проектор, учебная мебель, ноут-

		бук, экран, колонки в комплекте
Аудитория 301 (ФМ)	Для самостоятельной работы	компьютеры в сборе, принтер, сканер, учебная мебель
Читальный зал(ФМ)	Для самостоятельной работы	компьютеры в сборе, ксерокс, принтер, учебная мебель на 100 посадочных мест, учебно-методические материалы

Приложение 1. Образец отчетной документации

ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»  
Бирский филиал  
наименование факультета / колледжа  
наименование кафедры

**ОТЧЕТ О \_\_\_\_\_<sup>1</sup> ПРАКТИКЕ**

**ТИП ПРАКТИКИ**  
**(в соответствии со ФГОС ВО / СПО)**

---

**ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

\_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_

---

(фамилия имя отчество в род.п.)

Уровень образования:

среднее профессиональное образование  
высшее образование – бакалавриат  
высшее образование – специалитет  
высшее образование – магистратура  
высшее образование – подготовка кадров высшей  
квалификации

Направление подготовки (специальность)

\_\_\_\_\_

Направленность (профиль) программы

\_\_\_\_\_

Срок проведения практики:

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Бирск – 20\_\_ г.

---

<sup>1</sup> Указывается вид практики (учебная или производственная (преддипломная)).

## 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

1. База практики – профильная организация или структурное подразделение БФ УУНиТ.
2. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу среднего профессионального или высшего образования.
3. Вид практики – учебная, производственная.
4. Каждый обучающийся, находящийся на практике, обязан вести отчет по практике.
5. Отчет по практике служит основным и необходимым материалом для составления обучающимся отчета о своей работе на базе практики.
6. Заполнение отчета по практике производится регулярно, аккуратно и является средством самоконтроля. Отчет можно заполнять рукописным и (или) машинописным способами.
7. Иллюстративный материал (чертежи, схемы, тексты и т.п.), а также выписки из инструкций, правил и других материалов могут быть выполнены на отдельных листах и приложены к отчету.
8. Записи в отчете о практике должны производиться в соответствии с программой по конкретному виду практики.
9. После окончания практики обучающийся должен подписать отчет у руководителя практики, руководителя от базы практики и сдать свой отчет по практике вместе с приложениями (при наличии) на кафедру.
10. При отсутствии сведений в соответствующих строках ставится прочерк.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от факультета (колледжа)	
Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от кафедры	
Полное наименование базы практики	
Наименование структурного подразделения базы практики	
Адрес базы практики (индекс, субъект РФ, район, населенный пункт, улица, дом, офис)	
Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от профильной организации	
Телефон руководителя практики от базы практики	

### 3. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Срок проведения практики: с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося в соответствии с программой практики	График (план) проведения практики (начало – окончание)
1.	Подготовительный этап.		00.00.0000 – 00.00.0000
2.	Основной этап.		
3.	Заключительный этап.		

Руководитель практики от кафедры

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации<sup>2</sup>

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

### (Применяется для отчета о практике по НИР) 3. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Срок проведения практики в соответствии с календарным учебным графиком: \_\_\_\_\_ семестр  
20\_\_/20\_\_ учебного года объемом \_\_\_\_\_ зачетных единиц.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся
1	Подготовительный этап	– ознакомительные лекции; – разъяснение по выполнению индивидуального задания для обучающегося в период практики; – проведение инструктажа обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
2	Основной этап	– обзор литературы по выбранной теме исследования; – мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала по теме исследования, которые будут полезны при написании выпускной квалификационной работы; – подготовка статьи, доклада для возможной публикации.
3	Заключительный этап	– мероприятия по подготовке и оформлению отчёта по практике, содержащего итоги прохождения практики.

Руководитель практики от кафедры

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации<sup>3</sup>

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

<sup>2</sup> При проведении практики в профильной организации руководителем практики от кафедры и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

<sup>3</sup> При проведении практики в профильной организации руководителем практики от кафедры и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

#### 4. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов, выполняемых работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Руководитель практики от кафедры

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

ОЗНАКОМЛЕН:  
Обучающийся

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия



## 5. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Наименование и реквизиты локального нормативного акта, регламентирующего систему управления охраной труда, техники безопасности, пожарной безопасности профильной организации:

\_\_\_\_\_  
Наименование и реквизиты локального нормативного акта, устанавливающего правила внутреннего трудового распорядка профильной организации:

\_\_\_\_\_  
Инструкция о мерах пожарной безопасности в Бирском филиале Уфимского университета науки и технологий, утвержденная приказом УУНиТ.

\_\_\_\_\_  
Правила внутреннего трудового распорядка обучающихся в Бирском филиале Уфимского университета науки и технологий, утвержденные приказом УУНиТ.

Перед началом практики инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел:

обучающийся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

Перед началом практики инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка провел:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
должность подпись И.О. Фамилия

## 6. ДНЕВНИК РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата	Информация о проделанной работе, использованные источники и литература (при наличии)
00.00.0000	

Руководитель практики от кафедры<sup>4</sup>

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись                      И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись                      И.О. Фамилия

<sup>4</sup> При прохождении практики в БФ УУНиТ.

## 7. ОТЧЕТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О ПРАКТИКЕ

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_<sup>5</sup> прошел \_\_\_\_\_<sup>6</sup> практику с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии с программой практики и индивидуальным заданием я выполнял следующую работу:  
ту: \_\_\_\_\_

В результате прохождения практики поставленные задачи были решены в полном объеме, профессиональные компетенции (профессиональные умения, навыки и опыт профессиональной деятельности) приобретены.

Обучающийся

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

<sup>5</sup> Фамилия имя отчество обучающегося

<sup>6</sup> Указывается вид практики (учебная, производственная или преддипломная).

## 8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ О ПРАКТИКЕ

Обучающийся \_\_\_\_\_<sup>7</sup> прошел \_\_\_\_\_<sup>8</sup> практику с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Перед обучающимся во время прохождения практики были поставлены следующие профессиональные задачи: \_\_\_\_\_

Краткая характеристика проделанной работы и полученных результатов: \_\_\_\_\_

Во время прохождения практики обучающийся проявил себя как (достоинства, уровень теоретической подготовки, дисциплина, недостатки, замечания) \_\_\_\_\_

Рекомендации (пожелания) по организации практики: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П. подпись / И.О. Фамилия  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Применяется для отчета о практике по НИР)

## 8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ О ПРАКТИКЕ

Обучающийся \_\_\_\_\_<sup>9</sup> прошел производственную практику (НИР) в течение периода, установленного календарным учебным графиком.

Перед обучающимся во время прохождения практики были поставлены следующие профессиональные задачи (например):

- подготовка и проведение научно-исследовательских работ в соответствии с профилем программы, с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин направления подготовки (специальности);
- анализ и обобщение результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов;
- использование современных методологических принципов и методических приемов исследования;
- использование в исследованиях тематических сетевых ресурсов, баз данных, информационно-поисковых систем;
- участие в подготовке и проведении научных семинаров, конференций, редактировании научных публикаций;
- другое.

Краткая характеристика проделанной работы и полученных результатов (например):

- провел научно-исследовательские работы в соответствии с профилем программы, с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин направления подготовки (специальности);
- проанализировал и обобщил результаты научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов;
- участвовал в подготовке и проведении научного семинара (конференции);
- подготовил и отредактировал научную публикацию (сборник);
- другое.

<sup>7</sup> Фамилия имя отчество обучающегося

<sup>8</sup> Указывается вид практики (учебная, производственная или преддипломная).

<sup>9</sup> Фамилия имя отчество обучающегося

Во время прохождения практики обучающийся проявил себя как (достоинства, уровень теоретической подготовки, дисциплина, недостатки, замечания) \_\_\_\_\_

---

Рекомендации (пожелания) по организации практики:

---

Руководитель практики от профильной  
организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П. подпись                      И.О. Фамилия  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 9. РЕЗУЛЬТАТ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА

В результате прохождения практики поставленные задачи были решены в полном объеме, профессиональные компетенции (профессиональные умения, навыки и опыт профессиональной деятельности) приобретены.

Результат прохождения практики обучающимся оценивается на<sup>10</sup>: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от кафедры

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

---

<sup>10</sup> «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично», «зачет», «не зачет»