|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  Бирский филиалБашГУ | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Колледж | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | ОДОБРЕНО | | | | | | |
|  | | | | | | на заседании предметно-цикловой комиссии | | | | | | |
|  | | | | | | протокол № | 11 | | от | | | 28.06.2020 |
|  | |  | | | | Председатель ПЦК | | |  | | | |
|  | | | | | |  | | М.П. Гареева | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | |
| **Рабочая программа дисциплины** | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| дисциплина | | | ***ЕН.01 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности*** | | | | | | | | | |
| ***Дисциплина математического и общего естественнонаучного цикла,***  ***обязательная часть*** | | | | | | | | | | | | |
| цикл дисциплины и его часть (обязательная, вариативная) | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| специальность | | | | | | | | | | | | |
| ***40.02.02*** | ***Правоохранительная деятельность*** | | | | | | | | | | | |
| код | наименование специальности | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| ***базовый***  уровень подготовки | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Разработчик (составитель) | | | |  | | | | | | | | |
| *преподаватель высшей категории* | | | |  | | | | | | | | |
| *Лобов Валерий Леонидович* | | | |  |  | | | | |  | *28.06.2020* | |
| ученая степень, ученое звание, категория, Ф.И.О. | | | |  | подпись | | | | |  | дата | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Бирск 2020 | | | | | | | | | | | | |

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

[1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ 3](#_Toc534316696)

[1.1. Область применения рабочей программы 3](#_Toc534316697)

[**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы** 3](#_Toc534316698)

[1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины: 3](#_Toc534316699)

[2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 3](#_Toc534316700)

[**2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы** 3](#_Toc534316701)

[**2.2. Тематический план и содержание дисциплины** 4](#_Toc534316702)

[3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 7](#_Toc534316703)

[4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 7](#_Toc534316704)

[4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению 7](#_Toc534316705)

[4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 7](#_Toc534316706)

[4.2.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) 7](#_Toc534316707)

[**4.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)** 8](#_Toc534316708)

[**4.2.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)** 8](#_Toc534316709)

[5. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ 9](#_Toc534316710)

[5.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине 9](#_Toc534316711)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Календарно-тематический план 10](#_Toc534316712)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Фонд оценочных средств 14](#_Toc534316713)

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности***:*** *40.02.02 Правоохранительная деятельность* (укрупнённая группа специальностей *40.00.00 Юриспруденция*) для обучающихся *очной* формы обучения.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина *«Информатика»* является *дисциплиной математического и общего естественнонаучного цикла.* Дисциплина реализуется в рамках *базовой* части.

# 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **ОК, ПК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 1 – 6, 9 | * использовать базовые системные программные продукты; * использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации. | * основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; * базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации. |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы**

Очная форма обучения

|  |  |
| --- | --- |
| ***Вид учебной работы*** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **260** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **120** |
| в том числе: |  |
| лекции (уроки) | 40 |
| практические занятия | 80 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **100** |
| **Консультации** | 40 |
| Промежуточная аттестация в форме ***экзамена*** в 3 семестре | |

**2.2. Тематический план и содержание дисциплины**

Очная форма обучения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся** | **Объем часов** | **Активные и интерактивные формы проведения занятий** | **Уровень освоения** |
| **Раздел 1. Средства информационных и коммуникационных технологий** | |  |  |  |
| Тема 1.1. Информатика как неотъемлемая часть жизни современного человека.Файловая система. | **Содержание учебного материала:**  Содержание дисциплины и ее роль в подготовке специалиста. Связь с другими общепрофессиональными и специальными дисциплинами.  Понятие «Информатика». Информатика как неотъемлемая часть жизни современного человека. Информатика как система работы с документами. Современные требования к его организации, к применению современной офисной и вычислительной техники. Файловая система. Понятие файла, файловой структуры, файловой системы. |  |  |  |
| **Теоретическое обучение:** лекция на тему «Информатика как неотъемлемая часть жизни современного человека. Файловая система.» | 10 | Презентация на основе современных мультимедийных средств | 1 |
| **Практические занятия:**  Изучение способов определения характеристик ПК и его ресурсов, затрачиваемых при работе с различными программами. | 10 | Групповой разбор конкретных ситуаций | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**   1. *Научиться определять характеристики персонального компьютера и версию установленной операционной системы.* 2. *Закрепить практические навыки при работе с клавиатурными сокращениями на ПК* | 20 | Консультации с преподавателем и другими студентами через личный кабинет. | 3 |
| Тема 1.2. Классификация и краткая характеристика программного обеспечения ЭВМ | **Содержание учебного материала:**  Классификация и краткая характеристика программного обеспечения ЭВМ. Операционные системы. Системное программное обеспечение. Файловые менеджеры и архиваторы. Прикладное программное обеспечение. Офисные пакеты. |  |  |  |
| **Теоретическое обучение:** лекция на тему «Классификация и краткая характеристика программного обеспечения ЭВМ» | 8 | Презентация на основе современных мультимедийных средств | 1 |
| **Практические занятия:**  1. FarManager – интерфейс и основные возможности  2. Работа с архиватором 7zip  3. Использование стилей в MSWord и форматирование больших текстовых документов.  4. Использование математических и логических формул для выполнения расчетно-финансовой деятельности в MSExсel.  5. Создание и использование выпадающих списков для увеличения скорости работы с большими табличными данными.  6. Использование гиперссылок для создания сложной презентации с непрямым порядком слайдов в MSPowerPoint. | 16 | Групповой разбор конкретных ситуаций | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  *Закрепление полученных навыков работы в файловых менеджерах, архиваторах, офисных пакетах.* | 10 | Консультации с преподавателем и другими студентами через личный кабинет. | 2 |
| Тема 1.3. Показатели качества программных продуктов | **Содержание учебного материала:**  Показатели качества программных продуктов. Жизненный цикл ПП. Модели жизненного цикла программного продукта. |  |  |  |
| **Теоретическое обучение:** лекция на тему «Показатели качества программных продуктов». | 10 | Презентация на основе современных мультимедийных средств | 1 |
| **Практические занятия:**  Совместимость файлов, созданных в разных версиях программ. Способы конвертирования файлов созданных в более ранних версиях программ. | 10 | Групповой разбор конкретных ситуаций | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  *Сравнение файлов созданных в различных версиях программ по памяти занимаемой ими на жестком диске* | 15 | Консультации с преподавателем и другими студентами через личный кабинет. | 3 |
| **Раздел 2. Информационная безопасность** | |  |  |  |
| Тема 2.1. Вирусы. Антивирусные программы. | **Содержание учебного материала:**  Вирусы. Классификация и методы защиты. Антивирусные программы.  Понятия информационной безопасности, атаки на информацию. |  |  |  |
| **Теоретическое обучение:**  Лекция на тему «Вирусы. Антивирусные программы» | 6 | Презентация на основе современных мультимедийных средств | 1 |
| **Практические занятия:**  1.Изучение способов защиты от компьютерных вирусов. Антивирусные программы.  2. Профилактические проверки ПК сторонними антивирусами. | 6 | Групповой разбор конкретных ситуаций | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  *Проверка домашнего компьютера на наличие вирусов* | 15 | Консультации с преподавателем и другими студентами через личный кабинет. | 3 |
| Тема 2.2. Категории информационной безопасности. | **Содержание учебного материала:**  Категории информационной безопасности. Абстрактные модели защиты информации.  Наиболее распространенные методы взлома. Классификация угроз. |  |  |  |
| **Теоретическое обучение:**  Лекция на тему «Категории информационной безопасности» | 20 | Презентация на основе современных мультимедийных средств | 1 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  *Изучение материалов в СМИ, касающихся дел о методах взлома, получивших всемирную огласку* | 20 | Консультации с преподавателем и другими студентами через личный кабинет. | 3 |
| Тема 2.3. Обзор российского законодательства в области информационной безопасности | **Содержание учебного материала:**  Обзор российского законодательства в области информационной безопасности. Правовые методы защиты программных продуктов и баз данных: патентирование, лицензирование, авторское право. |  |  |  |
| **Теоретическое обучение:**  Лекция на тему «Обзор российского законодательства в области информационной безопасности» | 6 | Презентация на основе современных мультимедийных средств | 1 |
| **Практические занятия:**  Обзор компьютерных справочно-правовых систем «Консультант Плюс» и «Гарант» | 16 | Групповой разбор конкретных ситуаций | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  *Закрепить практические навыки использования компьютерных справочно-правовых систем«Консультант Плюс» и «Гарант»* | 20 | Консультации с преподавателем и другими студентами через личный кабинет. | 3 |

Последовательное тематическое планирование содержания рабочей программы дисциплины, календарные объемы, виды занятий, формы организации самостоятельной работы также конкретизируются в календарно-тематическом плане (Приложение № 1)

# 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) - комплект методических и контрольных материалов, используемых при проведении текущего контроля освоения результатов обучения и промежуточной аттестации. ФОС предназначен для контроля и управления процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных во ФГОС (Приложение № 2).

**4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины по ФГОС СПО для специальности: ***40.02.02 Правоохранительная деятельность*** требует наличия лаборатории «Информатики».

**Оборудование учебного кабинета:**

* посадочные места по количеству обучающихся;
* рабочее место преподавателя;

**Технические средства обучения:**

* персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
* экран;
* мультимедиапроектор.

# 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

# 4.2.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

**Основная учебная литература:**

1. Хлебников, А. А. Информатика: учеб. для студ. СПО, обуч. по дисц. "Информатика", "Информатика и математика", "Информационные технологии" / А. А. Хлебников. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2016. — 426 с.

2. Андреева, Н.М. Практикум по информатике [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.М. Андреева [и др.]. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2018. — 248 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/104883.

3. Трофимов В.В. Информатика в 2 т.: учебник для СПО / В. В. Трофимов; под ред. В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 553 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://www.biblio-online.ru/book/informatika-v-2-t-tom-1-437127> (28.08.2018).

**Дополнительная учебная литература:**

1. Грошев, А.С. Информатика [Электронный ресурс]: учебник / А.С. Грошев, П.В. Закляков. — Электрон. дан. — Москва: ДМК Пресс, 2014. — 592 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/50569.

2. Андреева, Н.М. Практикум по информатике [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.М. Андреева [и др.]. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2018. — 248 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/104883.

3. Усачев, А. Е. Информатика [Электронный ресурс] / А.Е. Усачев.— Ульяновск: УлГТУ, 2013.— 121 с. — ISBN 978-5-9795-1173-3. — URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363088

## 

## **4.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование документа с указанием реквизитов** | **Срок действия документа** |
|  | **Университетская библиотека онлайн** [http://biblioclub.ru](http://biblioclub.ru/) ООО «НексМедиа».  Договор бюджетного учреждения № 847 от 03.09.2018 г. | До 30.09.2021 |
|  | **Электронно-библиотечная система издательства "Лань"** [http://e.lanbook.com](http://e.lanbook.com/) ООО «ЭБС Лань»  Договор № 848 от 03.09.2018 г. | До 30.09.2021 |
|  | **Электронно-библиотечная система «ЭБ БашГУ»**  Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2016620812 | Бессрочно |
|  | **Национальная электронная библиотека нэб.рф**ФГБУ «РГБ»  Договор №101/11ЭБ/2082 от 28 марта 2017 г. | До 28.03.2022 |
|  | **Система Гарант** ООО «Гарант-Регион»  Договор № 48 от 20 марта 2018 г. | До 20.03.2021 |

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Адрес (URL)** |
| 1 | www.infourok.ru/ (ведущий образовательный портал России «Инфоурок») |
| 2 | www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР). |
| 3 | www.lms.iite.unesco.org (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям). |
| 4 | www.ict.edu.ru (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»). |
| 5 | http://www.ucheba.com/ur\_rus/ (Образовательныйпортал Ucheba.com) |
| 6 | www.digital-edu.ru (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»). |
| 7 | www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации). |

## **4.2.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программного обеспечения** | **Срок действия** |
| 1) Справочно-правовая система «Гарант» - договор № 48 от 20.03. 2018 | до 20.03. 2021 |
| 2) Программное обеспечение DesktopEducation ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEditionEntreprise - договор №31807077072 от 09.11.2018 | до 09.11.2021 |

# 

# 5. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

# 5.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

**Активные и интерактивные формы проведения занятий**

1. Групповой разбор конкретных ситуаций
2. Мозговой штурм
3. Компьютерное тестирование в системе MyTestXPro
4. Консультации с преподавателем и другими студентами через личный кабинет
5. Презентация на основе современных мультимедийных средств
6. Поиск информации с использованием всего комплекса возможностей телекоммуникационных сетей

# ПРИЛОЖЕНИЕ 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  Бирский филиалБашГУ | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| Колледж | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | СОГЛАСОВАНО | | | | |
|  | |  | | | | Председатель ПЦК | |  | | |
|  | | | | | |  | М.П. Гареева | | | |
|  | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | |  | | | | |
| **Календарно-тематический план** | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| по дисциплине | | | ***ЕН.02 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности*** | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| специальность | | | | | | | | | | |
| ***40.02.02*** | ***Правоохранительная деятельность*** | | | | | | | | | |
| код | наименование специальности | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| ***базовый***  уровень подготовки | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| Разработчик (составитель) | | | |  | | | | | | |
| *преподаватель высшей категории* | | | |  | | | | | | |
| *Лобов Валерий Леонидович* | | | |  |  | | | |  |
| ученая степень, ученое звание, категория, Ф.И.О. | | | |  | подпись | | | |  |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| Бирск 2020 | | | | | | | | | | |

**Очная форма обучения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование разделов, тем по программе, тем отдельных занятий** | **Коли-чес-тво часов** | **Календар-ные сроки изучения (план)** | **Вид**  **Заня-тий** | **Самостоятельная работа обучающихся** |
|  |  |  |  |  |  |
| 1 | Раздел 1. Средства информационных и коммуникационных технологий  Тема 1.1. Информатика как неотъемлемая часть жизни современного человека. Файловая система. | 6 | **1-я неделя** | лекция | Выполнение заданий из предложенного учебника по соответствующей теме: Хлебников, А.А. Информатика: учеб. для студ. СПО — Ростов-на-Дону: Феникс |
| 2 | Изучение способов определения характеристик ПК и его ресурсов, затрачиваемых при работе с различными программами. | 6 | **2-я неделя** | Практич. | Выполнение заданий из предложенного учебника по соответствующей теме: Хлебников, А.А. Информатика: учеб. для студ. СПО — Ростов-на-Дону: Феникс |
| 3 | Тема 1.2. Классификация и краткая характеристика программного обеспечения ЭВМ | 6 | **3-я неделя** | лекция. | Выполнение заданий из предложенного учебника по соответствующей теме: Хлебников, А.А. Информатика: учеб. для студ. СПО — Ростов-на-Дону: Феникс |
| 4 | FarManager – интерфейс и основные возможности | 6 | **4-я неделя** | Практич. | Выполнение заданий из предложенного учебника по соответствующей теме: Хлебников, А.А. Информатика: учеб. для студ. СПО — Ростов-на-Дону: Феникс |
| 5 | Работа с архиватором 7zip | 6 | **5-я неделя** | Практич. | Выполнение заданий из предложенного учебника по соответствующей теме: Хлебников, А.А. Информатика: учеб. для студ. СПО — Ростов-на-Дону: Феникс |
| 6 | Использование стилей в MS Word и форматирование больших текстовых документов. | 10 | **6-я неделя** | Практич. | Выполнение заданий из предложенного учебника по соответствующей теме: Хлебников, А.А. Информатика: учеб. для студ. СПО — Ростов-на-Дону: Феникс |
| 7 | Использование математических и логических формул для выполнения расчетно-финансовой деятельности в MS Exсel. | 10 | **7-я неделя** | Практич | Выполнение заданий из предложенного учебника по соответствующей теме: Хлебников, А.А. Информатика: учеб. для студ. СПО — Ростов-на-Дону: Феникс |
| 8 | Создание и использование выпадающих списков для увеличения скорости работы с большими табличными данными. | 6 | **8-я неделя** | Практич | Выполнение заданий из предложенного учебника по соответствующей теме: Хлебников, А.А. Информатика: учеб. для студ. СПО — Ростов-на-Дону: Феникс |
| 9 | Использование гиперссылок для создания сложной презентации с непрямым порядком слайдов в MS PowerPoint. | 6 | **9-я неделя** | Практич. | Выполнение заданий из предложенного учебника по соответствующей теме: Хлебников, А.А. Информатика: учеб. для студ. СПО — Ростов-на-Дону: Феникс |
| 10 | Тема 1.3. Показатели качества программных продуктов | 6 | **10-я неделя** | лекция | Выполнение заданий из предложенного учебника по соответствующей теме: Хлебников, А.А. Информатика: учеб. для студ. СПО — Ростов-на-Дону: Феникс |
| 11 | Совместимость файлов, созданных в разных версиях программ. Способы конвертирования файлов созданных в более ранних версиях программ. | 6 | **11-я неделя** | Практич. | Выполнение заданий из предложенного учебника по соответствующей теме: Хлебников, А.А. Информатика: учеб. для студ. СПО — Ростов-на-Дону: Феникс |
| 12 | Раздел 2. Информационная безопасность  Тема 2.1. Вирусы. Антивирусные программы. | 6 | **12-я неделя** | лекция | Выполнение заданий из предложенного учебника по соответствующей теме: Хлебников, А.А. Информатика: учеб. для студ. СПО — Ростов-на-Дону: Феникс |
| 13 | Изучение способов защиты от компьютерных вирусов. Антивирусные программы. | 10 | **13-я неделя** | Практич. | Выполнение заданий из предложенного учебника по соответствующей теме: Хлебников, А.А. Информатика: учеб. для студ. СПО — Ростов-на-Дону: Феникс |
| 14 | Профилактические проверки ПК сторонними антивирусами.  Тема 2.2. Категории информационной безопасности. | 10  6 | **14-я неделя** | Практич.  лекция | Выполнение заданий из предложенного учебника по соответствующей теме: Хлебников, А.А. Информатика: учеб. для студ. СПО — Ростов-на-Дону: Феникс |
| 15 | Тема 2.3. Обзор российского законодательства в области информационной безопасности | 4 | **15-я неделя** | лекция | Выполнение заданий из предложенного учебника по соответствующей теме: Хлебников, А.А. Информатика: учеб. для студ. СПО — Ростов-на-Дону: Феникс |
| 16 | Обзор компьютерных справочно-правовых систем «Консультант Плюс» и «Гарант» | 10 | **16-я неделя** | Практич. | Выполнение заданий из предложенного учебника по соответствующей теме: Хлебников, А.А. Информатика: учеб. для студ. СПО — Ростов-на-Дону: Феникс |
|  | **Экзамен** |  |  |  |  |

# ПРИЛОЖЕНИЕ 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  Бирский филиал БашГУ | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| Колледж | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | ОДОБРЕНО  на заседании предметно-цикловой комиссии | | | |
|  | | | | | | протокол № 11 от 28.06.2020 | | | |
|  | |  | | | | Председатель ПЦК |  | | |
|  | | | | | |  | М.П. Гареева | | |
|  | | | | | |  | | | |
|  | | | | | |  | | | |
| **Фонд оценочных средств** | | | | | | | | | |
| по дисциплине | | | ***ЕН.02 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности*** | | | | | | |
| ***Дисциплина математического и общего естественнонаучного цикла,***  ***обязательная часть*** | | | | | | | | | |
| цикл дисциплины и его часть (обязательная, вариативная) | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| специальность | | | | | | | | | |
| ***40.02.02*** | ***Правоохранительная деятельность*** | | | | | | | | |
| код | наименование специальности | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| ***базовый***  уровень подготовки | | | | | | | | | |
| Разработчик (составитель) | | | |  | | | | | |
| *преподаватель высшей категории* | | | |  | | | | | |
| *Лобов Валерий Леонидович* | | | |  |  | | |  | *28.06.2020* |
| ученая степень, ученое звание, категория, Ф.И.О. | | | |  | подпись | | |  | дата |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| Бирск 2020 | | | | | | | | | |

**I Паспорт фондов оценочных средств**

**1. Область применения**

**Фонд оценочных средств** (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения дисциплины *«Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности»*, входящей в состав программы подготовки специалистов среднего звена по специальности *40.02.02 Правоохранительная деятельность.* Объем часов на аудиторную нагрузку по дисциплине *120*часов, на самостоятельную работу *100*часов, консультации 40 часа..

**2. Объекты оценивания – результаты освоения дисциплины**

ФОС позволяет оценить следующие результаты освоения дисциплины в соответствии с ФГОС специальности *40.02.02 Правоохранительная деятельность* и рабочей программой дисциплины *«Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности»*:

**умения:**

* использовать базовые системные программные продукты;
* использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации.

**знания:**

* основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;
* базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

Вышеперечисленные умения и знания направлены на формирование у обучающихся следующих **общих и профессиональных компетенций**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

**3 Формы контроля и оценки результатов освоения дисциплины**

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности *40.02.02 Правоохранительная деятельность*, рабочей программой дисциплины *«Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности»* предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

**3.1 Формы текущего контроля**

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планом происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

*– выполнение практических работ,*

*– проверка выполнения самостоятельной работы студентов,*

*– проверка выполнения контрольных работ,*

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – *устный опрос, тестирование по разделам.*

**Выполнение практических работ.** Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы студенты приобретают умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

Список практических работ:

* *Практическая работа «Изучение способов определения характеристик ПК и его ресурсов»*
* *Практическая работа «FarManager – интерфейс и основные возможности».*
* *Практическая работа «Изучение возможностей программ-архиваторов»*
* *Практическая работа «Использование стилей в MS Word и форматирование больших текстовых документов»*
* *Практическая работа «Использование математических и логических формул для выполнения расчетно-финансовой деятельности в MS Exсel»*
* *Практическая работа «Совместимость файлов, созданных в разных версиях программ»*
* *Практическая работа «Изучение способов защиты от компьютерных вирусов»*
* *Практическая работа «Обзор компьютерных справочно-правовых систем «Консультант Плюс» и «Гарант»»*

**Проверка выполнения самостоятельной работы.** Самостоятельная работа направлена на самостоятельное освоение и закрепление обучающимися практических умений и знаний, овладение профессиональными компетенциями.

Самостоятельная подготовка обучающихся по дисциплине предполагает следующие виды и формы работы:

* + *Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.*
  + *Работа со справочной литературой и нормативно-методическими материалами.*
  + *Написание и защита доклада; подготовка к сообщению или беседе на занятии по заданной преподавателем теме.*

**Проверка выполнения контрольных работ.** Контрольная работа проводится с целью контроля усвоенных умений и знаний и последующего анализа типичных ошибок и затруднений обучающихся в конце изучения темы или раздела.

**Сводная таблица по применяемым формам и методам текущего контроля и оценки результатов обучения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **Освоенные умения:** |  |
| использовать базовые системные программные продукты | Контрольная работа № 1, 2  устный опрос  реферат |
| использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации | Контрольная работа № 1, 2  устный опрос  реферат |
| **Усвоенные знания:** |  |
| основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; | Контрольная работа № 1, 2  устный опрос  реферат |
| базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации | Контрольная работа № 1, 2  устный опрос  реферат |

**3.2 Форма промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности»* – *экзамен..*

Обучающиеся допускаются к сдаче *зачета* при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и контрольных работ, предусмотренных рабочей программой и календарно-тематическим планом дисциплины *«Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности»*.

*Экзамен* проводится за счет времени отведенного на изучение дисциплины. При условии своевременного и качественного выполнения обучающимся всех видов работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

**Перечень вопросов к зачету**

1. Пакет прикладных программ. Общие понятия программного обеспечения и его структуры.

2. Классификация пакетов прикладных программ. Характеристика пакета прикладных программ автоматизированного проектирования, офисных пакетов прикладных программ

3. Классификация пакетов прикладных программ. Характеристика проблемно-ориентированного пакета прикладных программ

4. Классификация пакетов прикладных программ. Характеристика пакета прикладных программ общего назначения

5. Классификация пакетов прикладных программ. Характеристика методо - ориентированного пакета прикладных программ

6. Классификация пакетов прикладных программ. Характеристика настольных издательских систем, программных средств мультимедиа, систем искусственного интеллекта

7. Управляющие, обслуживающие и обрабатывающие модули пакетов прикладных программ.

8. Функциональное наполнение пакета прикладных программ. Библиотеки подпрограмм.

9. Клавишные и языковые макрокоманды. Макропрограммирование

10.Основные понятия языка VBA (объект, свойства объекта, метод, событие).

1. Прикладное программное обеспечение. Понятие о проблемно-ориентированных прикладных программных средствах ПК (редакторы текстов, табличные процессоры, системы управления базами данных, информационно-поисковые системы и др.)
2. Интегрированные офисные пакеты. Примеры интегрированных офисных пакетов. Интегрированный офисный пакет MSOffice.
3. Сервисное программное обеспечение: программы-драйверы, программы оптимизации и контроля качества дискового пространства, программы для управления памятью и др.
4. Программы-упаковщики (архиваторы). Архивирование данных. Различные типы архивации.
5. Операционные системы. Классификация ОС для автономного компьютера. Функции операционной системы. Функциональные компоненты операционной системы автономного компьютера.
6. Сетевые операционные системы (ОС). Функциональные компоненты сетевой операционной системы.
7. ОС WindowsServer 2003, 2008. Управление учётными записями в ActiveDirectory.
8. Специализированные программные пакеты и утилиты.
9. Виды серверного программного обеспечения АИС. Особенности эксплуатации различных видов серверного программного обеспечения.
10. Операционные системы семейства Windows. История возникновения ОС. Основные системные требования. Пользовательский интерфейс. Стандартные программы операционной системы WINDOWS.
11. Операционная система WINDOWS. Файловая система. Работа с программой Проводник.
12. Пакеты прикладных программ общего назначения ОС WINDOWS. Рассмотреть на примере интегрированного пакета MicrosoftOffice.
13. Особенности работы с файлами, каталогами и дисками в командной строке cmd. Пользовательский интерфейс. Основные команды cmd и их назначение.

# 

# Примерные темы докладов, рефератов для самостоятельной работы студентов

1."История развития информатики как науки".

2. "История появления информационных технологий.

3. "Основные этапы информатизации общества.

4. "Создание, переработка и хранение информации в технике.

5. "Особенности функционирования первых ЭВМ.

6. "Информационный язык как средство представления информации.

7. "Основные способы представления информации и команд в компьютере.

8. Разновидности компьютерных вирусов и методы защиты от них. Основные антивирусные программы.

9. Жизненный циклинформационных технологий.

10. Основные подходы к процессу программирования: объектный, структурный и модульный.

11. Современные мультимедийные технологии.

12. Кейс-технологии как основные средства разработки программных систем.

13. Современные технологии и их возможности.

14. Сканирование и системы, обеспечивающие распознавание символов.

15. Всемирная сеть Интернет: доступы к сети и основные каналы связи.

16. Основные принципы функционирования сети Интернет.

17. Разновидности поисковых систем в Интернете.

18. Программы, разработанные для работы с электронной почтой.

19. Беспроводной Интернет: особенности его функционирования.

20. Система защиты информации в Интернете.

21. Современные программы переводчики.

22. Электронные денежные системы.

23. Информатизация общества: основные проблемы на пути к ликвидации компьютерной безграмотности.

24. Правонарушения в области информационных технологий.

25. Этические нормы поведения в информационной сети.

26. Преимущества и недостатки работы с ноутбуком, нетбуком, карманным компьютером.

27. Принтеры и особенности их функционирования.

28. Негативное воздействие компьютера на здоровье человека и способы защиты.

29. Значение компьютерных технологий в жизни современного человека.

30. Информационные технологии в системе современного образования

### 

# Контрольные работы (тестирование)

1. Текстовый редактор — это:

1) прикладное программное обеспечение, используемое для создания текстовых документов и работы с ними

2) прикладное программное обеспечение, используемое для создания таблиц и работы с ними

3) прикладное программное обеспечение, используемое для автоматизации задач бухгалтерского учета.

2. К текстовым редакторам относятся редакторы:

1) Word for Windows

2) Quattro Pro, Super Calc

3) Paradox, Clipper.

3. Основными функциями текстовых редакторов являются:

1) создание таблиц и выполнение расчетов по ним

2) редактирование текста, форматирование текста, вывод текста на печать

3) разработка графических приложений.

4. Основными функциями форматирования текста являются:

1) ввод текста, корректировка текста

2) установление значений полей страницы, форматирование абзацев, установка шрифтов, структурирование и многоколонный набор

3) перенос, копирование, переименование, удаление.

5. Основными функциями редактирования текста являются:

1) выделение фрагментов текста

2) установка межстрочных интервалов

3) ввод текста, коррекция, вставка, удаление, копирование, перемещение.

6. Для загрузки программы MS-Word необходимо:

1) в меню Пуск выбрать пункт Программы, в выпадающих подменю щелкнуть по позиции MicrosoftOffice, а затем — MicrosoftWord

2) в меню Пуск выбрать пункт Документы, в выпадающем подменю щелкнуть по строке MicrosoftWord

3) набрать на клавиатуре MicrosoftWord и нажать клавишу Enter.

7. Для создания нового файла в редакторе MS-Word необходимо:

1) выполнить команду «Открыть» из меню «Файл»

2) выполнить команду «Создать» из меню «Файл». В закладке «Общие» щелкнуть по пиктограмме «Обычный» и нажать ОК

3) щелкнуть пиктограмму «Создать» на панели инструментов.

8. Укажите все правильные Ответы. Для сохранения документа в редакторе MS-Word необходимо:

1) выбрать команду «Сохранить» из меню «Файл»

2) выбрать команду «Создать» из меню «Файл»

3) щелкнуть пиктограмму «Создать» на панели инструментов

4) щелкнуть пиктограмму «Сохранить» на панели инструментов.

9. Электронная таблица — это:

1) устройство ввода графической информации в ПЭВМ

2) компьютерный эквивалент обычной таблицы, в клетках которой записаны данные различных типов

3) устройство ввода числовой информации в ПЭВМ.

10. Ячейка электронной таблицы определяется:

1) именами столбцов

2) областью пересечения строк и столбцов

3) номерами строк.

11. Ссылка в электронной таблице определяет:

1) способ указания адреса ячейки

2) ячейку на пересечении строки и столбца

3) блок ячеек.

12. Адрес ячейки в электронной таблице определяется:

1) номером листа и номером строки

2) номером листа и именем столбца

3) названием столбца и номером строки.

13. Блок ячеек электронной таблицы задается:

1) номерами строк первой и последней ячейки

2) именами столбцов первой и последней ячейки

3) указанием ссылок на первую и последнюю ячейку.

14. К встроенным функциям табличных процессоров относятся:

1) математические

2) статистические

3) расчетные

4) финансовые.

15. К табличным процессорам относятся:

1) FoxPro

2) Quattro Pro

3) Excel

4) Super Calc

16. Табличный процессор — это программный продукт, предназначенный для:

1) обеспечения работы с таблицами данных

2) управления большими информационными массивами

3) создания и редактирования текстов.

17 Адрес в электронной таблице указывает координату:

1) клетки в блоке клеток

2) данных в строке

3) клетки в электронной таблице.

18. Статистические функции табличных процессоров используются для:

1) построения логических выражений

2) определения размера ежемесячных выплат для погашения кредита, расчета норм амортизационных отделений

3) вычисления среднего значения, стандартного отклонения.

4) изображения значений переменной в виде вертикальных столбцов.

19. Линейный график используется для:

1) изображения каждой переменной в виде ломаной линии

2) изображения значений каждой из переменных в виде слоев

3) графической интерпретации одной переменной.

20. Над данными в электронной таблице выполняются действия:

1) ввод данных в таблицу

2) преобразование данных в блоках таблицы

3) манипулирование данными в блоках таблицы

4) формирование столбцов и блоков клеток

5) распечатка документа на принтере

6) создание электронного макета таблицы.

21. К системам управления базами данных относятся:

1) Access

2) Amipro

3) Foxpro

4) Oracle.

22. Модель базы данных может быть:

1) иерархическая

2) сетевая

3) системная

4) реляционная.

23. Объектом действий в базе данных является:

1) поле

2) формула

3) запись.

24. Система управления базами данных — это программное средство для:

1) обеспечения работы с таблицами чисел

2) управления большими информационными массивами

3) хранения файлов

4) создания и редактирования текстов.

25. База данных — это:

1) набор взаимосвязанных модулей, обеспечивающих автоматизацию многих видов деятельности

2) таблица, позволяющая хранить и обрабатывать данные и формулы

3) интегрированная совокупность данных, предназначенная для хранения и многофункционального использования

4) прикладная программа для обработки информации пользователя.

26. Система управления базой данных обеспечивает:

1) создание и редактирование базы данных

2) создание и редактирование текстов

3) манипулирование данными (редактирование, выборку).

27 Над записями в базе данных выполняются операции:

1) редактирование

2) проектирование

3) сортировка

4) эксплуатация

5) индексирование

6) поиск по ключу.

28. Производительность СУБД оценивается факторами:

1) временем выполнения запроса

2) временем генерации отчета

3) скоростью поиска информации

4) временем импортирования базы данных из других файлов

5) временем выполнения операций обновления, удаления, вставки данных

6) все Ответы верны

7) все Ответы не верны.

29. Средства обеспечения безопасности данных предназначены для:

1) шифрования прикладных программ

2) шифрования данных

3) шифрования форм отчетов

4) защиты паролем

5) ограничения доступа к различным пунктам меню

6) ограничения уровня доступа к базе данных, к таблице.

30. В пакете MicrosoftOffice присутствуют приложения:

1) Microsoft Publisher

2) Microsoft Word

3) Excel

4) Time Line

5) Access

Ответы к тестам

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | 1 | 2 | 2 | 3 | 1 | 2 | 1,4 | 2 | 2 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 1 | 3 | 3 | 3 | 3 | 1 | 3 | 3 | 1 | 1,2,3 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 1,3,4 | 1,2,4 | 1,3 | 2 | 3 | 1,3 | 1,3,5 | 6 | 1,2,4,6 | 2,3,5 |

#### 4. Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации

**4.1. Система оценивания тестовых заданий**

Оценка за выполнение тестовых заданий выставляется на основании процента заданий, выполненных студентами в процессе прохождения рубежного и промежуточного контроля знаний

|  |  |
| --- | --- |
| Процент выполненных тестовых заданий | Оценка |
| до 50 % | неудовлетворительно |
| 50-69% | удовлетворительно |
| 70-84% | хорошо |
| 85-100% | отлично |

**4.2.** **Критерии оценивания докладов и рефератов**

Написание реферативной работы следует начать с изложения плана темы, который обычно включает 3-4 пункта. План должен быть логично изложен, разделы плана в тексте обязательно выделяется. План обязательно должен включать в себя введение и заключение.

Во введении формулируются актуальность, цель и задачи реферата; в основной части рассматриваются теоретические проблемы темы и практика реализации в современных политических, экономических и социальных условиях; в заключении подводятся основные итоги, высказываются выводы и предложения.

Реферат завершается списком использованной литературы.

Задачи обучающегося при написании реферата заключаются в следующем:

* логично и по существу изложить вопросы плана;
* четко сформировать мысли, последовательно и ясно изложить материал, правильно использовать термины и понятия;
* показать умение применять теоретические знания на практике;
* показать знание материала, рекомендованного по теме;

Необходимо соблюдать сроки и правила оформления реферата. План работы составляется на основе программы курса. Работа должна быть подписана и датирована, страницы пронумерованы; в конце работы дается список используемой литературы.

Объем реферата должен быть не менее 12-18 стр. машинописного текста (аналог – компьютерный текст TimeNewRoman, размер шрифта 14 через полтора интервала), включая титульный лист.

Оценка**«отлично»**выставляется, если работа обучающегося написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на литературу, присутствуют мнения известных учёных в данной области. Обучающийся в работе выдвигает новые идеи и трактовки, демонстрирует способность анализировать материал.

Оценка**«хорошо»**выставляется, если работа обучающегося написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на литературу.

Оценка**«удовлетворительно»**выставляется, если обучающийся выполнил задание, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа.

Оценка**«неудовлетворительно»**выставляется, если обучающийся не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не ссылался на мнения учёных, не сделал ссылку на литературу, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата не достигнута.

**4.3. Система оценивания устных ответов на занятиях и ответа на зачете**

При оценке устных ответов на занятияхиответа на зачете максимальное внимание должно уделяться тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий, верно использованы научные термины, использованы ли для доказательства наблюдения, опыты, насколько ответ самостоятельный, использованы ли ранее приобретенные знания, насколько четко прослеживается межпредметная связь, раскрыты ли раскрыты причинно-следственные связи, насколько высокий уровень умения оперирования научными категориями, анализа информации, владения навыками практической деятельности.

|  |  |
| --- | --- |
| Особенности ответа на зачете | Оценка |
| * полно раскрыто содержание материала; * четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; * верно использованы научные термины; * ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания; * четко прослеживается межпредметная связь; * ответ диалектический, раскрыты причинно-следственные связи; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владение навыками практической деятельности. | зачтено |
| * не усвоено основное содержание учебного материала, изложено фрагментарно, не последовательно; * определения понятий не четкие; * не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, практических занятий; * допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии определения понятий; * уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владения навыками практической деятельности очень низкий. | не зачтено |