

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ганеев Винер Валиахметович
Должность: Директор
Дата подписания: 20.02.2025 15:58:32
Уникальный программный ключ:
fceb25d7092f3bff743e8ad3f8d57fddc1f5e66

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»

Бирский филиал

ФАКУЛЬТЕТ БИОЛОГИИ И ХИМИИ

УТВЕРЖДАЮ:

Декан

(подпись, инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Стратегический менеджмент

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО программа магистратуры

06.04.01 Биология

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация)

Экология

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения

очно-заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Для приема: 2021-2022 г.

Бирск г.

Рабочая программа составлена на основании учебного плана основной профессиональной образовательной программы 06.04.01 Биология профиль Экология, одобренного ученым советом Бирского филиала Уфимского университета науки и технологий (протокол № от 20.02.2025 г.) и утвержденного директором Бирского филиала 20.02.2025.

Зав.кафедрой кафедры биологии, экологии и химии (наименование кафедры разработчика программы) подписано ЭЦП

Разработчик программы подписано ЭЦП Яппарова Э.Н.

Руководитель образовательной программы подписано ЭЦП Кудисова Е.А.

1. Цель дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1. Цель дисциплины

Цель изучения дисциплины: цель освоения дисциплины – формирование у студентов комплексных знаний стратегического менеджмента как концептуальной основы проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1. – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной
код компетенции	наименование компетенции	
ОПК-1	Способен использовать и применять фундаментальные биологические представления и современные методологические подходы для постановки и решения новых нестандартных задач в сфере профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Знает
		ОПК-1.2. Умеет
		ОПК-1.3. Владеет
ОПК-2	Способен творчески использовать в профессиональной деятельности знания фундаментальных и прикладных разделов дисциплин (модулей), определяющих направленность программы магистратуры	ОПК-2.1. Знает
		ОПК-2.2. Умеет
		ОПК-2.3. Владеет
ОПК-3	Способен использовать	ОПК-3.1. Знает

	философские концепции естествознания и понимание современных биосферных процессов для системной оценки и прогноза развития сферы профессиональной деятельности	ОПК-3.2. Умеет ОПК-3.3. Владеет
ОПК-4	Способен участвовать в проведении экологической экспертизы территорий и акваторий, а также технологических производств с использованием биологических методов оценки экологической и биологической безопасности	ОПК-4.1. Знает ОПК-4.2. Умеет ОПК-4.3. Владеет
ОПК-5	Способен участвовать в создании и реализации новых технологий в сфере профессиональной деятельности и контроле их экологической безопасности с использованием живых объектов	ОПК-5.1. Знает ОПК-5.2. Умеет ОПК-5.3. Владеет
ОПК-6	Способен творчески применять и модифицировать современные компьютерные технологии, работать с профессиональными базами данных, профессионально оформлять и представлять результаты новых разработок	ОПК-6.1. Знает ОПК-6.2. Умеет ОПК-6.3. Владеет
ОПК-7	Способен в сфере своей профессиональной деятельности самостоятельно определять стратегию и проблематику исследований, принимать решения, в том числе инновационные, выбирать и модифицировать	ОПК-7.1. Знает ОПК-7.2. Умеет ОПК-7.3. Владеет

	методы, отвечать за качество работ и внедрение их результатов, обеспечивать меры производственной безопасности при решении конкретной задачи	
ОПК-8	Способен использовать современную исследовательскую аппаратуру и вычислительную технику для решения инновационных задач в профессиональной деятельности	ОПК-8.1. Знает
		ОПК-8.2. Умеет
		ОПК-8.3. Владеет
ПК-1	Способен проводить научные исследования на основе существующих методов в конкретной области профессиональной деятельности	ПК-1.1. Знает
		ПК-1.2. Умеет
		ПК-1.3. Владеет
ПК-2	Способен планировать и реализовывать профессиональные мероприятия (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры)	ПК-2.1. Знает
		ПК-2.2. Умеет
		ПК-2.3. Владеет
ПК-3	Способен организовывать учебный процесс и проектную деятельность обучающихся в образовательных и профессиональных организациях	ПК-3.1. Знает
		ПК-3.2. Умеет
		ПК-3.3. Владеет
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий .	УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет её многофакторный анализ и диагностику.
		УК-1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии.
		УК-1.3. Предлагает и обосновывает стратегию действий для достижения поставленной цели с учетом ограничений, рисков и возможных последствий.

УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знать методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта; проблему, на решение которой направлен проект, цель проекта, особенности представления результатов
		УК-2.2. Уметь разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ; определить проблему, на решение которой направлен проект, формулировать цель проекта
		УК-2.3. Владеть опытом и навыками управления проектами на всех этапах его жизненного цикла.
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знать методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами
		УК-3.2. Уметь разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту
		УК-3.3. Владеть навыками организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Знать современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах); современные информационно-коммуникационные технологии.
		УК-4.2. Уметь выбирать современные коммуникативные и информационно-коммуникационные технологии, способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия
		УК-4.3. Владеть навыками применения современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знать исторические, социальные, конфессиональные и национальные особенности культур; особенности межкультурного взаимодействия в поликультурном обществе
		УК-5.2. Уметь анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
		УК-5.3. Владеть навыками анализа разнообразия культур; межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знать теоретико-методологические основы самооценки, совершенствования собственной деятельности
		УК-6.2. Уметь осуществлять самооценку, определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования, планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач
		УК-6.3. Владеть навыками определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее

2. Структура и трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часов.

Таблица 2 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов	Количество часов в семестре
Общая трудоемкость дисциплины	72	3 семестр - 72
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	28	3 семестр - 28
в том числе:		
лекции	12	3 семестр - 12
лабораторные занятия	0	
практические занятия	16	3 семестр - 16
Другие виды работ в соответствии с УП:		
контрольная работа	0	
консультации	0	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	43.8	3 семестр - 44
Контактная работа по промежуточной аттестации		
в том числе:		
зачет	0,2	3 семестр - 1
зачет с оценкой	0	
курсовая работа (проект)	0	
экзамен	0	

3 Содержание дисциплины

Таблица 3 – Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности				Форма текущего контроля успеваемости
		Лек, час.	П, час.	Зч, час.	СРС, час.	
2 курс / 3 семестр						
1	Раздел 1.					
2	Эволюция систем стратегического управления, внедрение технологических и продуктовых инноваций или программ организационных изменений История развития стратегического управления. Характеристики стратегического управления. Цели стратегического управления. Организация стратегического управления. Структура и содержание стратегического управления. Внедрение	2	4		10	Групповой опрос

	технологических и продуктовых инноваций. Внедрение программ организационных изменений.					
3	Раздел 2.					
4	Установление стратегических целей развития бизнеса Структура цикла стратегического управления. Понятие стратегического управления, понятие стратегии. Функции стратегического управления. Базовые стратегии М. Портера. Стратегические цели и ресурсный портфель. Стратегии макросегментами. Анализ взаимосвязи между функциональными стратегиями компании.	2	2		4	Групповой опрос
5	Раздел 3.					
6	Стратегический анализ и внешняя среда организации Понятие стратегического анализа. Задачи стратегического анализа. Экзогенные факторы. Внешняя среда, её структура и характеристики. Стратегические подходы, в которых наибольшее внимание уделяется анализу внешней среды. Возможности и угрозы внешней среды. Обеспечения конкурентоспособности компании.	2	2		4	Групповой опрос
7	Раздел 4.					
8	Внутренняя среда компании Анализ источников конкурентного преимущества. Определение финансовой стратегии, основанной на росте стоимости компании. Эндогенные факторы. Определение конкурентной позиции. Основные стратегии позиционирования. Основные формы диверсификации. Концепции стратегии диверсификации. Основные теории мотивации лидерства и власти. Решение стратегических и оперативных управленческих задач.	2	2		10	Групповой опрос
9	Раздел 5.					

10	<p>Конкурентные стратегии, анализ, разработка стратегии организации и ее реализация</p> <p>Базовые стратегии М.Портера. Общие отраслевые стратегии. Стратегии дифференциации. Общая система функциональных стратегий фирмы. Основные интеграционные стратегии. Виды стратегических альянсов. Стратегии слияния, присоединения и поглощения. Анализ, разработка и осуществление стратегии организации.</p>	2	2		4	Групповой опрос
11	Раздел 6.					
12	<p>Реализация стратегий осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p> <p>Аудит прогрессивности ресурсов организации. Аудит компетентности ответственности менеджмента. Адаптация организационной структуры к принятой стратегии. Разработка цикла стратегического позиционирования. Процесс разработки стратегического планирования. Взаимосвязи миссии, целей и задач стратегического планирования. Компетентностный подход к реализации стратегии. Мониторинг, контроль и анализ реализации стратегии. Корректировка планов реализации стратегических программ. Распределения делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.</p>	2	4		11.8	Групповой опрос
13	Зачет			1	0.2	
Итого по 2 курсу 3 семестру		12	16	1	44	
Итого по дисциплине		12	16	1	44	

Таблица 4 – Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Наименование семинарских и практических работ	Объем, час.
-------	---	-------------

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Контрольные задания для проведения текущего контроля успеваемости

Групповой опрос

1. Модель авиатранспортного предприятия как объекта управления. 2. Бизнес-план авиакомпании, структура, основные разделы. 3. Система управления (хозяйственный механизм) авиакомпании, блок – схема структуры, основные подсистемы. 4. Основные производственные показатели аэропорта. 5. Система управления (хозяйственный механизм) аэропорта, блок – схема структуры, основные подсистемы. 6. Организационно-правовые формы авиатранспортных предприятий. 7. План движения ВС по воздушным линиям (производственный план авиакомпании).
1. Что такое менеджмент? 2. Как соотносятся понятия «менеджмент», «управление» и «руководство»? 3. Какова цель менеджмента? 4. Какие виды менеджмента Вы знаете? Охарактеризуйте каждый из них. 5. Перечислите и охарактеризуйте принципы и методы менеджмента. 23 6. Перечислите и охарактеризуйте основные и связующие функции менеджмента. 7. Что такое субъекты и объекты менеджмента?

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения групповой вопросработ

1. Назовите основные функции высшего руководства на стадии выполнения стратегии. 2. С позиции стратегического управления перечислите факторы, оказывающие влияние на выбор организационной структуры. 3. Перечислите составляющие организационной культуры. 4. Назовите факторы, оказывающие влияние на организационную культуру. 5. Что вызывает групповое сопротивление стратегическим изменениям? 38 6. В чем выражается сопротивление системы управления стратегическими изменениями? 7. Каково назначение матрицы «изменение-сопротивление»? 8. В чем заключается назначение стратегического контроля? 9. Назовите основные элементы стратегического контроля.

Доклад

1. Этапы развития стратегического управления 2. Оперативное, долгосрочное и стратегическое управление 3. Основные понятия стратегического менеджмента. Особенности стратегического управления 4. Содержание и структура стратегического управления. 5. Структура цикла стратегического управления. 6. Понятие стратегического управления, 7. Понятие и содержание стратегии. 8. Функции стратегического управления. 9. Характеристика макросреды организации.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения докладработ

10. Анализ экономической среды. 11. Анализ социально-культурной среды. 12. Анализ политической среды. 13. Анализ правовой среды. 14. Анализ международной среды. 15. Анализ технологической среды. 16. Анализ экологической среды. 17. Анализ кадрового потенциала 18. Анализ организации общего управления 19. Анализ системы производства 20. Анализ системы маркетинга 21. Анализ финансового состояния организации 22. Анализ организационной культуры 23. Классификация стратегий по области реализации 24. Общие виды стратегии по М. Портеру 25. Эталонные стратегии 26. Оценка текущей стратегии

Зачет

Зачет является оценочным средством для всех этапов освоения компетенций.

Примерные вопросы к зачету, 2 курс / 3 семестр

1. Какие недостатки модели базовых стратегий М. Портера вы знаете?
2. Какие задачи и каким образом решает ресурсный портфель?
3. Какие стратегии макросегментации вы знаете?
4. Какие стратегии микросегментирования применяются в маркетинге?
5. Как фирма позиционирует продукт?
6. Дайте определение конкурентной позиции.
7. Назовите три стратегии позиционирования.
8. Назовите основные формы диверсификации.
9. Каковы мотивы родственной и неродственной диверсификации?
10. Каким критериям должны отвечать варианты диверсификации?
11. Каковы концепции стратегий диверсификации?

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения зачет работ

1. Какое назначение имеет генеральная стратегия организации? 2. Чем вспомогательная стратегия отличается от второстепенной? 3. В чем заключается специфика стратегии низких издержек? 4. Дайте характеристику эталонных стратегий. В чем заключаются их отличия? 5. В чем специфика стратегии дифференциации? 6. В каких условиях преимущественное развитие получает стратегия концентрированного роста? 7. В каких условиях преимущественное развитие получает стратегия интегрированного роста? 8. В каких условиях преимущественное значение получает стратегия диверсифицированного роста? 9. В каких условиях используется стратегия сокращения? 10. Назовите основные виды стратегий сокращения. 11. Назовите основные факторы оценки текущей стратегии. 12. Какое назначение имеет стратегический анализ портфеля продукции? 13. Как производится выбор стратегии?

Задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме:

3 семестр - зачет.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины.

Для проверки знаний используются вопросы и задания в различных формах.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Основная учебная литература

1. Тебекин, А. В. Стратегический менеджмент: учебник для академического бакалавриата [Электронный ресурс]/ А. В. Тебекин. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2015. — 333 с. — (Серия: Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3853-1. — Режим доступа: www.biblioonline.ru/book/8B32212A-B39E-4A40-B387-F7C957F69A5D, свободный,

5.2. Дополнительная учебная литература

1. Губенко, А.В. Экономика воздушного транспорта: учеб. для вузов. Допущ. УМО [Текст] / А. В. Губенко, М. Ю. Смуров, Д. С. Черкашин. — СПб.: Питер, 2009. — 288с. — ISBN 978-5-388-00731-5.

5.3. Другие учебно-методические материалы

Перечень рекомендуемых ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», находящихся в свободном доступе

1. Справочная система Консультант Плюс [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/online>, свободный,

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>.
2. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>.
3. Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>.
4. Электронная библиотека УУНиТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elib.bashedu.ru/>.
5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.rsl.ru/>.
6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://xn--90ax2c.xn--p1ai/viewers/>.
7. Национальная платформа открытого образования proed.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://npoed.ru/>.
8. Электронное образование Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.bashkortostan.ru/>.
9. Информационно-правовой портал Гарант.ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.

Программное обеспечение

1. Office Professional Plus - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159-ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021
2. Windows - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159- ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021
3. Браузер Google Chrome - Бесплатная лицензия
https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/privacy/eula_text.html
4. Браузер Яндекс - Бесплатная лицензия https://yandex.ru/legal/browser_agreement/index.html

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория 11(БФ)	Лекционная, Семинарская, Для курсового проектирования, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Доска, ибп, коммутатор, компьютер. Программное обеспечение 1. Office Professional Plus 2. Windows
Аудитория 24(БФ)	Для хранения оборудования	Бинокль блц 10x40, весы, компьютер, ксерокс, нитрат-тест 2 созкс, нитратомер портативный нитрат-тест, ноутбук, принтер brother, принтер kyosera 2135, принтер, проектор, термогигрометр testo 622, холодильник, экран, электропанель-конвектор ballu camino bec/v(vr)-2000. Программное обеспечение 1. Office Professional Plus 2. Windows
Аудитория 34(БФ)	Для консультаций	Компьютер, мебель, монитор, мфу, сейф. Программное обеспечение 1. Office Professional Plus 2. Windows
Аудитория 40(БФ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Доска, мебель, проектор, экран.
Аудитория 42(БФ)	Для самостоятельной работы	Компьютер, мебель, принтер, учебно-методические материалы. Программное обеспечение

		<ol style="list-style-type: none">1. Office Professional Plus2. Windows3. Браузер Google Chrome4. Браузер Яндекс
--	--	---