

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ганеев Винер Валиахметович
Должность: Директор
Дата подписания: 08.11.2023 12:31:14
Уникальный программный ключ:
fceab25d7092f3bfff743e8ad318d971d6e1f5e66

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Бирский филиал УУНиТ
Колледж

Программа практики

вид практики /
модуль

УП.01.01 Учебная практика по Естествознанию

специальность

44.02.05.

Коррекционная педагогика в начальном образовании

код

наименование специальности

Разработчик (составитель)
к.с/х., доцент
***Преподаватель высшей
категории
Полякова Л.Р.***

ученая степень, ученое звание, ФИО

Оглавление

<u>1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики</u>	3
<u>1.1. Область применения рабочей программы</u>	3
<u>1.2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы</u>	3
<u>1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы</u>	3
<u>2. Место практики в структуре основной образовательной программы</u>	3
<u>3. Объем практики в часах с указанием количества недель</u>	4
<u>4. Содержание практики</u>	6
<u>5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике</u>	9
<u>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики</u>	9
<u>6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики</u>	9
<u>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики</u>	9
<u>6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)</u>	10
<u>7. Методические указания для обучающихся по прохождению практики</u>	10
<u>ПРИЛОЖЕНИЕ № 1</u>	11
<u>ПРИЛОЖЕНИЕ № 2</u>	13

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: Коррекционная педагогика в начальном образовании, для обучающихся очной формы обучения.

1.2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена, в рамках практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Этапы формирования компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОК7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: основы экологической грамотности
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: оценивать экологическую ситуацию
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт: Обучающийся должен иметь практический опыт: в сохранении и рациональном использовании природных ресурсов
ОК9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: современные информационные технологии
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт: в использовании информационных технологий

2. Место практики в структуре основной образовательной программы

Практика реализуется в рамках *базовой/вариативной (выбрать)* части. Практика относится к профессиональному циклу, является частью профессионального модуля.

Для прохождения практики необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин:

Практика реализуется в рамках базовой части. Практика является частью профессионального модуля.

Для прохождения практики необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин:

педагогика, психология, естествознание, возрастная анатомия физиология и гигиена человека, основы специальной педагогики и психологии.

Практика проводится на 1 курсе в 2 семестре.

Практика проводится в аудиториях колледже БФ УУНиТ с посещением зоологического музея, зимнего сада, биолого-химического факультета.

3. Объем практики в часах с указанием количества недель

Общая трудоемкость (объем) практики составляет 36 часов, 1 неделя.

4. Содержание практики

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
Раздел 1.		
Тема 1.1.Разработка инструктажа по теме «Техника безопасности при организации учебной практики»	Содержание учебного материала Виды выполняемых работ: Изучение техники безопасности. Первичный инструктаж. Самостоятельная работа: Изучить нормативные документы необходимые для проведения внеурочной работы	4
Тема 2. Особенности организации не живой природы (Землеведение и краеведение)	Содержание учебного материала Виды выполняемых работ: 1. Правила и особенности ориентирования на местности и работы с картами. 2. Основные типы горных пород и почв, типы рельефа и основные факторы рельефообразования и типы ландшафтов в районе практики. 3. Климатические условия района практики. 4. Гидрологические условия района практики. 5. Природоохранная деятельность района города. Самостоятельная работа: составить конспект на тему «Особенности не живой природы»	10
Тема 3. Особенности организации живой природы (Зоология с основами экологии)	Содержание учебного материала Виды выполняемых работ: Изучение наиболее распространенных видов животных окрестностей г. Бирска и Бирского района, основных эколого-фаунистических комплексов животных разных биотопов, их взаимосвязи с условиями среды обитания и общие закономерности распределения животного населения по биотопам. Дать начальные навыки самостоятельной научно-исследовательской работы в полевых условиях, обучить студентов правилам наблюдения за животными, различать отдельных представителей животных по голосам и повадкам и вести дневник наблюдений Самостоятельная работа: составить классификацию по основным представителям животного мира Республики Башкортостан	10
Тема 4. Особенности организации живой природы	Содержание учебного материала Виды выполняемых работ: 1. закрепить знания по морфологии, систематике и экологии растений. 2. приобрести навыки коллекционирования, определения и описания растений,	10

(Ботаника с основами экологии)	3.приобрести навыки полевых наблюдений, 4.познакомиться с разнообразием жизненных форм и экологическими группами растений в районе проведения практики, 5.установить взаимосвязь растительных организмов с условиями окружающей среды (на конкретных примерах) в районе проведения практики, 6.выявить набор фитоценозов района практики; на примере конкретного сообщества изучить его основные показатели (флористический состав, физиономичность, структуру, обилие, фенологические фазы, жизненность), 7.выяснить, как и в какой мере сообщества растений влияют на окружающую среду и как антропогенные воздействия влияют на растительные сообщества, Самостоятельная работа: составить классификацию по основным представителям растительного мира Республики Башкортостан	
Зачет	Защита отчетной документации	2
Всего:		36

Последовательное тематическое планирование содержания рабочей программы дисциплины, календарные объемы, виды занятий, формы организации самостоятельной работы также конкретизируются в календарно-тематическом плане.

-

5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

ФОС по УП/ПП – включают задания и критерии их оценки, а также описания форм и процедур для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по УП/ПП, предназначенные для определения качества освоения обучающимися результатов освоения УП/ПП (умений, знаний, практического опыта, ПК и ОК). Приложение № 2

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная учебная литература:

1. Смирнова, М. С. *Естествознание : учебник и практикум для СПО* / М. С. Смирнова, М. В. Нехлюдова, Т. М. Смирнова. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09495-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/estestvoznanie-433393
2. *Естествознание : учебник для СПО* / В. Н. Лавриненко [и др.] ; под ред. В. Н. Лавриненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 462 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05090-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/estestvoznanie-428016


Дополнительная учебная литература:

1. Шмакова, Г. В. *Краеведение : учеб. пособие для СПО* / Г. В. Шмакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 116 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08414-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/kraevedenie-441919
2. Жуйкова, Т. В. *Ботаника: анатомия и морфология растений. Практикум : учеб. пособие для СПО* / Т. В. Жуйкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 181 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05845-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/botanika-anatomiya-i-morfologiya-rasteniy-praktikum-441210

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики

№	Наименование электронной библиотечной системы
1.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/ .
2.	Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/ .
3.	Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/ .
4.	Электронная библиотека УУНиТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elib.bashedu.ru/ .
5.	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.rsl.ru/ .

6.	Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://xn--90ax2c.xn--plai/viewers/ .
7.	Национальная платформа открытого образования noed.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://noed.ru/ .
8.	Электронное образование Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://edu.bashkortostan.ru/ .
9.	Информационно-правовой портал Гарант.ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/ .

№	Адрес (URL)
1.	 Национальное географическое общество
2.	Биоразнообразии http://www.biodat.ru/biodat7.html
3.	Вопросы краеведения в школе и в жизни http://kraevedenie.chat.ru/content0.html
4.	Всемирное природное наследие ЮНЕСКО http://www.wwf.ru/reserves/unesco.html

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Наименование программного обеспечения
1) Справочно-правовая система «Гарант» - договор № 48 от 20.03. 2018
2) Антивирус NOD32 – договор №1701-ПО/2018 от 29.10.2018г.
3) Программное обеспечение Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y Academic Edition Enterprise - договор №31807077072 от 09.11.2018

7. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- вести дневник практики, в котором в соответствии с индивидуальным заданием прохождения практики необходимо фиксировать рабочие задания и основные результаты выполнения этапов работы;

- при возникновении каких-либо препятствий или осложнений для нормального прохождения практики своевременно сообщать об этом руководителю практики;
- представить руководителю практики письменный отчет и сдать дифференцированный зачет по практике.

