

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ганеев Винер Валиахметович
Должность: Директор
Дата подписания: 23.10.2023 15:22:40
Уникальный программный ключ:
fceab25d7092f3bff743e8ad3f8d57fddc1f5e66

ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНИТ
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

Утверждено:
на заседании кафедры педагогики, психологии и
социальной работы
протокол № 6 от 15.01.2019 г.
Зав. кафедрой подписано ЭЦП /Бронников С.А.

Согласовано:
Председатель УМК
социально-гуманитарного
факультета
подписано ЭЦП /Хамидуллина Л.К.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
для заочной формы обучения**

Психология межличностных отношений
Обязательная часть

программа магистратуры

Направление подготовки (специальность)
44.04.01 *Магистратура_Педагогическое образование*

Направленность (профиль) подготовки
Современный образовательный менеджмент

Квалификация
Магистр

Разработчик (составитель) <u>Доцент, к. псих.н., доцент</u> (должность, ученая степень, ученое звание)	<u>подписано ЭЦП /Хахалкина У.В.</u> (подпись, Фамилия И.О.)
--	---

Для приема: 2019-2020 г.

Бирск 2019 г.

Составитель / составители: Хахалкина У.В.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры педагогики, психологии и социальной работы протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.....	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся).....	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	11
4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.....	11
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.....	12
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	19
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	19
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины.....	19
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	20

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений (ОПК-7);	ОПК-7.1. Знать теоретические основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений	Знать теоретические основы планирования взаимодействия участников образовательных отношений
		ОПК-7.2. Уметь выбирать и использовать формы, методы и средства планирования и организации взаимодействия с участниками образовательного процесса	Уметь выбирать и использовать формы, методы и средства планирования взаимодействия с участниками образовательного процесса
		ОПК-7.3. Владеть опытом и навыками планирования и организации взаимодействия с участниками образовательных отношений	Владеть опытом и навыками планирования взаимодействия с участниками образовательных отношений

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология межличностных отношений» относится к обязательной части.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 8 сессии.

Цель изучения дисциплины: формирование знаний, умений, навыков по психологии межличностных отношений; способности работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия и использовать знания об основах коммуникативной деятельности и межличностных отношений в образовательной деятельности

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНиТ
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Психология межличностных отношений» на 8 сессию

заочная

форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	24.2
лекций	6
практических/ семинарских	18
лабораторных	0
контроль самостоятельной работы (КСР)	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) ФКР	0.2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС)	83.8
Учебных часов на подготовку к дифзачету (Контроль)	0

Форма контроля:

Дифзачет 8 сессия

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов:				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		лекции,	практические занятия,	семинарские занятия,	лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)			
		Лек	П	ДЗ	СР С			
3 курс / 8 сессия								
1	Межличностные отношения в системе общественных и социально-психологических отношений							
1.1	Содержание и структура межличностных отношений Природа межличностных отношений. Эмоциональная основа межличностных отношений. Конъюнктивные и дизъюнктивные чувства. Методы и методики диагностики межличностных отношений.	1	2		10	Осн. лит-ра № 1 Доп. лит-ра № 1	Кейс-задания, Конспект, Тестирование	Кейс-задания, Семинар
1.2	Психология личности и межличностных отношений	1	2		10	Осн. лит-ра № 1 Доп. лит-ра № 1	Тестирование, Кейс-задания, Конспект	Семинар, Кейс-задания

	Идентификация и рефлексия как основные механизмы осознания себя через другого. Персонификация личности. Аттракция как процесс формирования привлекательности человека для воспринимающего. Стили межличностного поведения.							
1.3	<p>Типология межличностных отношений</p> <p>Официальные и неофициальные межличностные отношения. Межличностное общение. Типы обращенности к партнеру по общению. Основные позиции межличностного общения. Факторы, мешающие восприятию и оценке людей. Неумение различать намерения и мотивы действия людей. Неумение понимать состояние дел и самочувствие людей в момент наблюдения за ними. Наличие заранее заданных установок, оценок, убеждений, которые имеются у человека задолго до первого знакомства. Наличие стереотипов, в соответствии с которыми все люди заранее относятся к определенной категории. Стремление делать преждевременные заключения о личности человека задолго до того, как о нем получена достаточная и исчерпывающая информация. Отсутствие желания и привычки прислушиваться к мнению других людей, стремление полагаться только на собственное мнение. Потребность сочувствовать, сопереживать</p>	1	2	10	Осн. лит-ра № 1 Доп. лит-ра №№ 1,2	Конспект, Кейс-задания, Тестирование	Семинар, Кейс-задания	

	другим людям, ставить себя в положение другого человека. Формы межличностных отношений.							
1.4	Межличностные отношения в развитии. Психодиагностика межличностных отношений Этапы межличностных отношений. Факторы стабильных эмоциональных отношений. Психодиагностика межличностных отношений	1	2		12	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра № 1	Конспект, Кейс-задания, Тестирование	Семинар, Кейс-задания
2	Особенности межличностных отношений с субъектами профессиональной деятельности							
2.1	Динамика культуры и системы межличностных отношений Деловая культура: трудовая (производительности и дисциплины), конкурентная, партнерская, переговорная, культура контракта, культура дара, организационная, корпоративная. Типология и особенности деловой, управленческой и организационной культуры. Динамика культуры и системы межличностных отношений. Страх социального одиночества. Социальные потребности человека. Потребность в общении. Потребность в признании. Потребность в принадлежности.	1	2		12.8	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра №№ 1,2	Конспект, Кейс-задания, Тестирование	Кейс-задания, Семинар

	Зависимость человека от коллектива. Социально-психологический механизм контроля за поведением человека.							
2.2	Коммуникативное пространство межличностных отношений Коммуникативные организационные системы. Формирование эффективной системы деловых отношений. Коммуникативный менеджмент как повышение эффективности делового взаимодействия и корпоративного стиля работы. Управленческая борьба как форма эффективного взаимодействия. Коммуникативные барьеры. Отношения партнерства и сотрудничества.	1	2		10	Доп. лит-ра №№ 1,2	Тестирование, Конспект, Кейс-задания	Семинар, Кейс-задания
2.3	Экспресс диагностика индивидуально-типологических особенностей и коммуникация с трудными партнерами Методы экспресс диагностики индивидуально-типологических особенностей. Особенности поведения. Мимика и жесты и оформление пространства. Особенности построения коммуникации. Межличностные отношения с трудными партнерами.		6		19	Осн. лит-ра № 1 Доп. лит-ра № 1	Кейс-задания, Тестирование	Кейс-задания, Семинар
3	Дифференцированный зачет			1	0.2			
Итого по 3 курсу 8 сессии		6	18	1	84			
Итого по дисциплине		6	18	1	84			

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции: Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений (ОПК-7);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетворительно)	3 (Удовлетворительно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)
ОПК-7.1. Знать теоретические основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений	Знать теоретические основы планирования взаимодействия участников образовательных отношений	Знания не сформированы	Знания недостаточно сформированы, несистемны	Знания сформированы, но имеют отдельные пробелы и неточности	Знания полностью сформированы
ОПК-7.2. Уметь выбирать и использовать формы, методы и средства планирования и организации взаимодействия с участниками образовательного процесса	Уметь выбирать и использовать формы, методы и средства планирования взаимодействия с участниками образовательного процесса	Умения не сформированы	Умения не полностью сформированы	Умения в основном сформированы	Умения полностью сформированы
ОПК-7.3. Владеть опытом и навыками планирования и организации взаимодействия с участниками образовательных отношений	Владеть опытом и навыками планирования взаимодействия с участниками образовательных отношений	Владение навыками не сформировано	Владение навыками неуверенное	Владение навыками в основном сформировано	Владение навыками уверенное

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной

программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ОПК-7.1. Знать теоретические основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений	Знать теоретические основы планирования взаимодействия участников образовательных отношений	Конспект, Тест 1-40, Тест, Семинар
ОПК-7.2. Уметь выбирать и использовать формы, методы и средства планирования и организации взаимодействия с участниками образовательного процесса	Уметь выбирать и использовать формы, методы и средства планирования взаимодействия с участниками образовательного процесса	Конспект, Тест 1-40, Тест, Семинар
ОПК-7.3. Владеть опытом и навыками планирования и организации взаимодействия с участниками образовательных отношений	Владеть опытом и навыками планирования взаимодействия с участниками образовательных отношений	Тест 1-40, Кейс-задания

Тестовые задания

Описание тестовых заданий: тестовые задания включают тесты закрытого типа (с одним правильным ответом), тесты на установлении последовательности и на установление соответствия. Оценка за выполнение тестовых заданий выставляется на основании процента заданий, выполненных студентами в процессе прохождения промежуточного и рубежного контроля знаний

Тест

1. Соотнесите коммуникационные барьеры и их характеристику

1: Коммуникативный барьер

2: Фонетический барьер

3: Барьер отношений

А. Психологическое препятствие возникающее на пути передачи информации в результате несовершенства звукового оформления высказывания

Б. Препятствие, возникающее на пути передачи информации от одного партнера к другому

В. Психологическое препятствие, возникающее на пути передачи информации в результате чувства антипатии партнеров по отношению друг к другу

2: Соотнесите эффекты межличностного восприятия и их характеристики

1: Эффект установки

2: Эффект ореола

3: Эффект «первичности и новизны»

4: Стереотипизация

- А. играет значительную роль при формировании первого впечатления о незнакомом человеке
- Б. Заключается в тенденции переносить предвзвешенно полученную благоприятную или неблагоприятную информацию о каком-либо человеке на реальное его восприятие
- В. Касается значимости определенного порядка предъявления информации о человеке для составления представления о нем
- Г. Явление, сопровождающее все процессы социальной перцепции

Тест 1-40

1. Сторона общения, характеризующая восприятие партнерами по общению друг друга

- А. Перцепция
- Б. Коммуникация
- В. Интеракция
- Г. Мотивация

2. Ранее предъявленная информация возобладает над поздно предъявленной при восприятии незнакомое человека

- А. Эффект первичности
- Б. Эффект новизны
- В. Эффект ореола
- Г. Эффект установки

3. Механизм социальной перцепции, посредством которого человек познает партнера по общению на основе формирования к нему позитивного чувства (симпатии)

- А. Аттракция
- Б. Эмпатия
- В. Идентификация
- Г. Рефлексия

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения тестовых заданий

Описание методики оценивания выполнения тестовых заданий: оценка за выполнение тестовых заданий ставится на основании подсчета процента правильно выполненных тестовых заданий.

Критерии оценки (в баллах):

- **9-10** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 81 – 100 %;
- **7-8** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 61 – 80 %;
- **4-6** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 41 – 60 %;
- **до 4** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 40 %;

Кейс-задания

Описание кейс-заданий: кейс-задание представляет собой ситуационную задачу, требующую осмысления, анализа, а затем решения. Решение кейс-задания должно быть аргументированным, содержать пояснения.

Кейс-задание. Задержавшись на работе Иванов Сергей приехал домой позже обычного. К тому же пробки задержали его. Подъехав к парковке возле дома, он увидел как только что на его месте припарковалась машина и из нее выходил мужчина, который жил на этаж ниже чем Сергей. Будучи итак не в хорошем расположении духа, из-за задержки на работе, Сергей разозлился еще больше. Чтобы отправиться выяснять ситуацию, ему пришлось приложить немалые усилия, чтобы успокоиться.

Вопрос: Столкновение противоположных тенденций, интересов, проявляющееся в настойчивых попытках сторон отстаивать свои позиции называется.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения кейс-заданий

Описание методики оценивания: при оценке решения кейс-задания наибольшее внимание должно быть уделено тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны ли определения, раскрыто содержание понятий, верно ли использованы научные термины, использованы ли аргументированные доказательства, опыт деятельности, использованы ли ранее приобретенные знания, раскрыты ли причинно-следственные связи, насколько высок уровень умения оперирования научными категориями, анализа информации, владения навыками практической деятельности.

Критерии оценки (в баллах) (должны строго соответствовать рейтинг плану по макс. и мин. колич. баллов и только для тех, кто учится с использованием модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов):

- **2 балла** выставляется студенту, если задание грамотно проанализировано, установлены причинно-следственные связи, демонстрируются умения работать с источниками информации, владение навыками практической деятельности, найдено оптимальное решение кейс-задание;
- **1 балл** выставляется студенту, если задание проанализировано поверхностно, не установлены причинно-следственные связи, демонстрируются слабые умения работать с источниками информации, неуверенное владение навыками практической деятельности, найдено решение кейс-задания, но имеет значительные недочеты;
- **0 баллов** выставляется студенту, если задание не проанализировано, не установлены причинно-следственные связи, демонстрируется отсутствие умения работать с источниками информации, не сформированы навыки практической деятельности, решение кейс-задания не найдено.

Конспект

Конфликты в коллективах организаций

Организация – основная ячейка в структуре современного общества. Цели и способы объединения людей в организации. Подсистемы трудовой организации. Трудовой коллектив как формальная общность людей. Виды конфликтов в организации. Объективные и субъективные причины их возникновения. Основные способы предупреждения, разрешения и управления социальными конфликтами в организации. Функции и последствия конфликта в организации.

Конфликт, функции, структура и динамика конфликта. Методы разрешения конфликтов

Понятие о конфликте. Виды конфликта: деструктивный, конструктивный, стабилизирующий. Причины конфликтов. Функции конфликтов. Уровни конфликта. Структура конфликта. Конфликтная ситуация и инцидент. Динамика конфликта. Стратегии конфликтного взаимодействия и методы разрешения конфликтов. Профилактика конфликтов в коллективах. Виды конфликтов в школе. Причины возникновения и способы разрешения педагогических конфликтов.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения конспекта

Описание методики оценивания: при оценке написания студентом конспекта максимальное внимание следует уделять следующим аспектам: насколько полно в раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями и понятиями, анализировать теоретическую и практическую информацию; объем текста оптимальный; логическое построение и связность текста, полнота и глубина изложения материала (наличие ключевых положений, мыслей), визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки), оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала).

Критерии оценки (в баллах) (должны строго соответствовать рейтинг плану по макс. и мин. колич. баллов и только для тех, кто учится с использованием модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов):

– **на 5 баллов** оцениваются конспекты, содержание которых основано на глубоком и всестороннем знании темы, изученной литературы, изложено логично, аргументировано и в полном объеме. Основные понятия, выводы и обобщения сформулированы убедительно и доказательно. полно раскрыто содержание материала; четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владение навыками практической деятельности; объем текста оптимальный, текст построен логично и последовательно, материал рассмотрен полно и глубоко (наличие ключевых положений, мыслей), используются элементы визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки), оформление аккуратное.

– **на 4 балла** оцениваются конспекты, в которых раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; но в определении понятий допущены неточности, имеются незначительные нарушения в последовательности изложения; небольшие недостатки при использовании научных терминов; объем текста оптимальный, текст построен логично, ключевые положения не все выделены достаточно четко, оформление аккуратное.

– **на 3 балла** оцениваются конспекты, в которых отражено, только основное, но непоследовательное содержание материала; определения понятий недостаточно четкие; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию невысокий, наблюдаются пробелы и неточности; имеются значительные пробелы в изложении материала, выводы слабо аргументированы, в содержании допущены теоретические ошибки. Объем текста очень небольшой или наоборот превышает требуемый, ключевые положения не выделены. Имеются недочеты в оформлении.

– **на 1-2 балла** оцениваются конспекты, в которых не изложено основное содержание материала, изложение фрагментарное, не последовательное; определения понятий не четкие; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владения навыками практической деятельности очень низкий. Имеются недочеты в оформлении.

Вопросы для семинаров

Раздел 1. Межличностные отношения в системе общественных и социально-психологических отношений

Семинарское / практическое занятие № 1. – Тема: «Содержание и структура межличностных отношений»

План:

1. Природа межличностных отношений.
2. Эмоциональная основа межличностных отношений.
3. Конъюнктивные и дизъюнктивные чувства.
4. Методы и методики диагностики межличностных отношений.

Семинарское / практическое занятие № 2. – Тема: «Психология личности и межличностных отношений»

План:

1. Идентификация и рефлексия как основные механизмы осознания себя через другого.
2. Персонификация личности.
3. Аттракция как процесс формирования привлекательности человека для воспринимающего.
4. Стили межличностного поведения.

Семинарское / практическое занятие № 3.1. – Тема: «Типология межличностных отношений»

План:

1. Официальные и неофициальные межличностные отношения. Межличностное общение.
2. Типы обращенности к партнеру по общению.
3. Основные позиции межличностного общения.
4. Факторы, мешающие восприятию и оценке людей.

Семинарское / практическое занятие № 3.2. – Тема: «Типология межличностных отношений»

План:

1. Неумение различать намерения и мотивы действия людей.
2. Неумение понимать состояние дел и самочувствие людей в момент наблюдения за ними.
3. Наличие заранее заданных установок, оценок, убеждений, которые имеются у человека задолго до первого знакомства.
4. Наличие стереотипов, в соответствии с которыми все люди заранее относятся к определенной категории.

Семинарское / практическое занятие № 3.3. – Тема: «Типология межличностных отношений»

План:

1. Стремление делать преждевременные заключения о личности человека задолго до того, как о нем получена достаточная и исчерпывающая информация.
2. Отсутствие желания и привычки прислушиваться к мнению других людей, стремление полагаться только на собственное мнение.
3. Потребность сочувствовать, сопереживать другим людям, ставить себя в положение другого человека.
4. Формы межличностных отношений.

Раздел 2. Особенности межличностных отношений с субъектами профессиональной деятельности

Семинарское / практическое занятие № 4.1. – Тема: «Динамика культуры и системы межличностных отношений»

План:

1. Деловая культура: трудовая (производительности и дисциплины), конкурентная, партнерская, переговорная, культура контракта, культура дара, организационная, корпоративная.
2. Типология и особенности деловой, управленческой и организационной культуры.
3. Динамика культуры и системы межличностных отношений.

Семинарское / практическое занятие № 4.2. – Тема: «Динамика культуры и системы межличностных отношений»

План:

1. Страх социального одиночества.
2. Социальные потребности человека.
3. Потребность в общении.
4. Потребность в признании.
5. Потребность в принадлежности.
6. Зависимость человека от коллектива.
7. Социально-психологический механизм контроля за поведением человека.

Семинарское / практическое занятие № 5. – Тема: «Коммуникативное пространство межличностных отношений»

План:

1. Коммуникативные организационные системы.
2. Формирование эффективной системы деловых отношений.
3. Коммуникативный менеджмент как повышение эффективности делового взаимодействия и корпоративного стиля работы
4. Управленческая борьба как форма эффективного взаимодействия.
5. Коммуникативные барьеры.
6. Отношения партнерства и сотрудничества.

Семинарское / практическое занятие № 6. – Тема: «Экспресс диагностика индивидуально-типологических особенностей и коммуникация с трудными партнерами»

План:

1. Методы экспресс диагностики индивидуально-типологических особенностей.
2. Особенности поведения.
3. Мимика и жесты и оформление пространства.
4. Особенности построения коммуникации.
5. Межличностные отношения с трудными партнерами.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания ответа на семинаре

При оценивании ответа на семинаре следует уделять внимание тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто ли содержание понятий, верно ли использованы научные термины; использованы ли при ответе ранее приобретенные знания; раскрыты ли в процессе причинно-следственные связи; демонстрируются высокий уровень умения оперировать знаниями, анализировать информацию.

Критерии оценки (в баллах):

- **5** баллов выставляется студенту, если полно раскрыто содержание материала; четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания; раскрыты причинно-следственные связи; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию;

- **4** балла выставляется студенту, если раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; ответ самостоятельный; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения в последовательности изложения; небольшие недостатки при использовании научных терминов; демонстрируются хороший уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию;

- **3** балла выставляется студенту, если недостаточно раскрыто основное содержание учебного материала, не последовательно; определения понятий недостаточно четкие; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии определения понятий; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию низкий;

- **0-2** балла выставляется студенту, если не раскрыто содержание учебного материала, изложено фрагментарно, определения понятий не четкие; допущены значительные ошибки в использовании научной терминологии определения понятий; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию очень низкий.

Дифференцированный зачет

Примерные вопросы к дифзачету, 3 курс / 8 сессия

1. Перечислите основные классификационные схемы функций общения, раскройте их содержание.
2. Выделите у себя механизмы познания людей, которые наиболее часто вами проявляются.
3. Что представляют собой межличностные отношения?
4. Какое соотношение между понятиями «социальная дистанция» и «психологическая дистанция»?
5. Опишите, пожалуйста, каким образом различные особенности личности влияют на развитие межличностных отношений.
6. Какие различия между понятиями «межличностная и эмоциональная привлекательность», «аттракция» и «притяжение»?
7. Охарактеризуйте динамику межличностных отношений и ее проявление в теории и жизни.
8. В чем суть эмпатии и как она проявляется?
9. Охарактеризуйте роль различных условий на развитие межличностных отношений.
10. Проанализируйте, какие ваши особенности влияют на формирование межличностных отношений.
11. Проанализируйте, каков уровень вашей эмпатии (желательно с помощью одной из методик).
12. Просмотрите видеокассеты «Деловой разговор» и «Психология публичного выступления», написать по данным темам эссе-размышление.
13. В чем состоит системный подход к межличностному восприятию?
14. Какие особенности субъекта влияют на восприятие им людей?
15. Какие составляющие входят в физический и социальный облик восприятия человека?
16. По каким признакам вы можете определить, что новый знакомый (знакомая) ведет себя искренне или, наоборот, неискренне (например, занимается самопрезентацией)?
17. Какие механизмы межличностного познания искажают образ воспринимаемого человека?
18. Какие различия существуют между механизмами межличностного познания?
19. Оцените, пожалуйста, какие виды наблюдательности у вас развиты, и опишите свою социально-психологическую наблюдательность.
20. Проанализируйте, какие свойственные вам механизмы могут исказить межличностное познание.
21. После просмотра видео-, кинофильма опишите 1-2 действующих лица, используя системный подход к восприятию физического и социального облика человека.
22. Охарактеризуйте, что представляет собой психологическое воздействие.
23. Какие характеристики субъекта психологического воздействия влияют на эффективность межличностного влияния?
24. Какие особенности объекта необходимо учитывать при оказании на него психологического воздействия?
25. Опишите структурные элементы процесса психологического воздействия.
26. Охарактеризуйте методы психологического воздействия.
27. Проанализируйте с помощью теоретических понятий, как вы осуществляете психологическое воздействие на ваше окружение.
28. Подумайте и выделите свой потенциал, который можно использовать для повышения эффективности психологического воздействия на ваших партнеров.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания дифференцированного зачета

При оценке ответа на дифференцированном зачете максимальное внимание должно уделяться тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий, верно ли использованы научные термины, раскрыты ли причинно-следственные связи, насколько высокий уровень умения оперирования научными категориями, владения навыками практической деятельности.

Критерии оценки (в баллах):

- **25-30 баллов** выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на вопросы, продемонстрировал знание терминологии, умение применять теоретические знания. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы.
- **17-24 баллов** выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности.
- **10-16 баллов** выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Заметны пробелы в знаниях основных понятий. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала.
- **1-10 баллов** выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.
- «зачтено» – от 60 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- «не зачтено» – от 0 до 59 баллов.

Перевод оценки из 100-балльной в четырехбалльную производится следующим образом:

- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);
- хорошо – от 60 до 79 баллов;
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов;
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Лебедева, Л.В. Социальная психология: учеб. пособие / Л.В. Лебедева.- СПб.: Флинта, 2013. - 229 с. - Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему издательства "Лань". - ISBN 978-5-9765-1643-4. - <URL:http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=20289>.
2. Мунин, А.Н. Деловое общение: курс лекций : учебное пособие / А.Н. Мунин. - 3-е изд. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 376 с. - (Библиотека психолога). - ISBN 978-5-9765-0125-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83389>

Дополнительная литература

1. Психология делового общения : учеб. и практикум для академ. бакалавриата / А. В. Брега [и др.] ; Финансовый университет при Правительстве РФ; под ред. В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой .— Москва : Юрайт, 2016 .— 350 с. — (Бакалавр. Академический курс) .— Книга доступна в электронной библиотечной системе biblio-online.ru .— Библиогр.: в конце главы .
2. Психология и этика делового общения : учебник / В.Ю. Дорошенко, Л.И. Зотова, В.Н. Лавриненко и др. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117118>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа:

- <https://elibrary.ru/>.
2. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>.
 3. Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>.
 4. Электронная библиотека УУНиТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elib.bashedu.ru/>.
 5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.rsl.ru/>.
 6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://xn--90ax2c.xn--p1ai/viewers/>.
 7. Национальная платформа открытого образования proed.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://npoed.ru/>.
 8. Электронное образование Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.bashkortostan.ru/>.
 9. Информационно-правовой портал Гарант.ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.

Перечень рекомендуемых ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», находящихся в свободном доступе

1. <https://e.lanbook.com>
2. <http://biblioclub.ru>

Программное обеспечение

1. Windows - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159- ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021
2. Office Professional Plus - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159- ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021
3. Браузер Google Chrome - Бесплатная лицензия
https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/privacy/eula_text.html

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория 12(СГФ)	Для самостоятельной работы	Хerox work centre 5021, kyocera km 1635, учебная мебель, звуковые колонки genius, настенный экран screer media, мультипроектор vivitek, компьютеры в сборе. Программное обеспечение 1. Office Professional Plus 2. Браузер Google Chrome
Аудитория 18(СГФ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и	Стенды, мультипроектор vivitek.

	аттестации	
Аудитория 20. (СГФ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Стенды.
Аудитория 21(СГФ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Мультипроектор optoma.
Аудитория 22(СГФ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Компьютеры в сборе, настенный экран, мультипроектор vivitek, учебная мебель, доска классная. Программное обеспечение 1. Office Professional Plus 2. Браузер Google Chrome
Аудитория 23(СГФ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Проектор optoma x316.
Аудитория 26(СГФ)	Для хранения оборудования	Компьютер в сборе, МФУ куосера, стол компьютерный , нетбук . Программное обеспечение 1. Windows 2. Браузер Google Chrome 3. Office Professional Plus