

1. [Согласие на обработку персональных данных](#) – 2 экз.
2. Личный листок по учету кадров с фото, заверенный в отделе кадров – 1 экз.
3. Копии дипломов о высшем образовании и о наличии ученых степеней и званий, заверенных нотариально – по 1 экз.
4. Копия трудовой книжки (или выписка из трудовой книжки о работе на научно-педагогических должностях), заверенная в отделе кадров – 1 экз.
5. [Справка о представлении](#) – 1 экз. и электронный вариант
6. [Справка о педагогической работе соискателя ученого звания](#) – 2 экз.
7. [Список научных трудов](#) – 2 экз.
8. [Список творческих работ по направлению искусства](#) – 2 экз. (для лиц, претендующих на присвоение ученого звания в области искусства)
9. [Список подготовленных соискателем ученого звания по направлению искусства](#) – 2 экз. (для лиц, претендующих на присвоение ученого звания в области искусства)
10. [Список подготовленных лиц соискателем ученого звания по направлению физической культуры и спорта](#) – 2 экз. (для лиц, претендующих на присвоение ученого звания в области физической культуры и спорта)
11. [Список лиц, у которых соискатель ученого звания был научным руководителем или научным консультантом и которым присуждены ученые степени](#) – 2 экз. (для лиц, претендующих на присвоение ученого звания профессора).
12. [Справка о стаже педагогической работы соискателя ученого звания](#) – 2 экз.
13. Заключение кафедры об учебной, учебно-методической и научной деятельности – 1 экз.
14. Заключение учебно-методической комиссии факультета/института (совета) – 1 экз.
15. Выписка из протокола заседания Ученого совета филиала о рекомендации к присвоению ученого звания – 1 экз.
16. 2 картонных скоросшивателя.
17. 62 бюллетеня.